

Р Ъ К О В О Д С Т В О У Е Р



НАРЪЧНИК ЗА СЪЗДАВАНЕ НА ЕЛЕКТРОННО ПОРТФОЛИО (УЕР) ЗА МЛАДИЯ ИНЖЕНЕР

Компетенции - популяризиране
на ръководства и дигитални
инструменти за
ефективна промоция

STEAM 3D ACADEMY PROJECT

Представяме ви Наръчник за електронно портфолио на младия инженер - наръчник за обучение и преподаване в подкрепа на младежите, които навлизат в пазара на труда.

Наръчникът за електронно портфолио на младия инженер (YEP) е сборник с решения за това как да се създаде атрактивно електронно портфолио с помощта на разнообразни цифрови инструменти за популяризиране на собствените постижения/делова дейност и позиция на пазара на труда.

Всеки човек, който навлиза на пазара на труда или сменя професията или позицията си, се нуждае от подкрепа в дейностите по самопредставяне. YEP ще помогне на потребителя да научи как да създаде ефективно електронно портфолио и как да структурира съответната информация.

Наръчникът YEP се състои от 2 части:

ЧАСТ 1. Да поговорим за компетенциите - насоки за повишаване в длъжност.

ЧАСТ 2. Цифрови инструменти за ефективно популяризиране.

Той е създаден от консорциума на проекта STEAM3D Academy по програма "Еразъм+". Надяваме се, че ще откриете, че участието в STEAM3D Academy може да бъде ползотворно преживяване.

Предстои ви етапът на създаване на собствена марка и популяризиране. Успех!

Важна забележка!

Всички материали са достъпни на пет езика: английски, гръцки, полски, испански и български.



1
Ч А С Т

**ДА ПОГОВОРИМ ЗА
КОМПЕТЕНЦИИТЕ -
НАСОКИ ЗА
ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ**

**STEAM3D ACADEMY
PROJECT**

СЪДЪРЖАНИЕ

1
ВЪВЕДЕНИЕ

2
ЦИФРОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

3
СОЦИАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

4
ПРОФЕСИОНАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

5
КОМПЕТЕНТНОСТИ В ОБЛАСТТА НА
ОКОЛНАТА СРЕДА

6
ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИ
КОМПЕТЕНТНОСТИ

7
ОБОБЩЕНИЕ



1

Г Л А В А

ВЪВЕДЕНИЕ

**STEAM3D ACADEMY
PROJECT**

Представяме ви Наръчник за електронно портфолио на младия инженер ЧАСТ 1. Да поговорим за компетенциите - насоки за промоция.

Първата част на Наръчника е разработена с цел да се подпомогнат учениците. Тази част е посветена на компетентностите и техните стойности. На тях се основават собствените им постижения и изискванията на пазара на труда. Осъзнаването на компетентностите и силните страни е отправна точка за ефективното им популяризиране.

Ще ви запознаем с различните видове:

Дигитални компетентности

Социални компетентности

Професионални компетенции

Компетенции, свързани с устойчивото развитие / екологични компетенции

Интердисциплинарни компетентности.

В тази част на Наръчника сме включили описания на компетенциите. Тук ще намерите и възможност за самооценка, свързана с компетентността, и методи за ефективно представяне на експертни знания или умения (някои съвети, насоки).

Освен това ще ви предоставим допълнителна информация и ще ви насочим към още ресурси, когато е необходимо.

Насладете се!



2

Г Л А В А

ЦИФРОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

ЦИФРОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Днешните ученици учат кодиране в среда, ориентирана към цифровите технологии. Ние наричаме тези знания "цифрови умения", но за следващото поколение те са просто "умения". Но какво точно представляват цифровите таланти? Какво е мнението на хората за възхода на цифровите умения? Какво могат да направят предприятията, за да преодолеят разликата между настоящите нива на умения и бъдещите изисквания?

КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВАТ ЦИФРОВИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ?

За обучениене, работа и активно участие в обществото се изисква цифрова компетентност. Също толкова важно, колкото и разбирането на самата компетентност, е да се знае как да се подпомогне нейното развитие в училищното образование. Цифровите умения - от обикновено сърфиране в интернет и изпращане на имейли до специализирано програмиране и разработка - се определят широко като умения, необходими за "използване на цифрови устройства, комуникационни приложения и мрежи за получаване и управление на информация". В едно бъдеще, в което хората могат да работят отвсякъде, тези умения им позволяват да общуват и да си сътрудничат, да създават и споделят цифрова информация и да решават проблеми.

Една от осемте основни компетентности е цифровата компетентност, която се отнася до увереното и критично прилагане на широк набор от цифрови технологии за информация, комуникация и решаване на основни проблеми в много аспекти на живота. Мнозина от нас може да смятат, че това е очевидно, но въпреки това според Информационното табло на Програмата в областта на цифровите технологии за 2015 г. 40 % от населението на ЕС не разполага с адекватни цифрови умения, включително 22 %, които не използват интернет.

Както отбелязва Риина Вуорикари в своя експертен материал, "като трансверсална компетентност цифровата компетентност ни помага да усвоим и други жизненоважни компетентности, като например комуникация, езикови умения или основни умения по математика и природни науки".

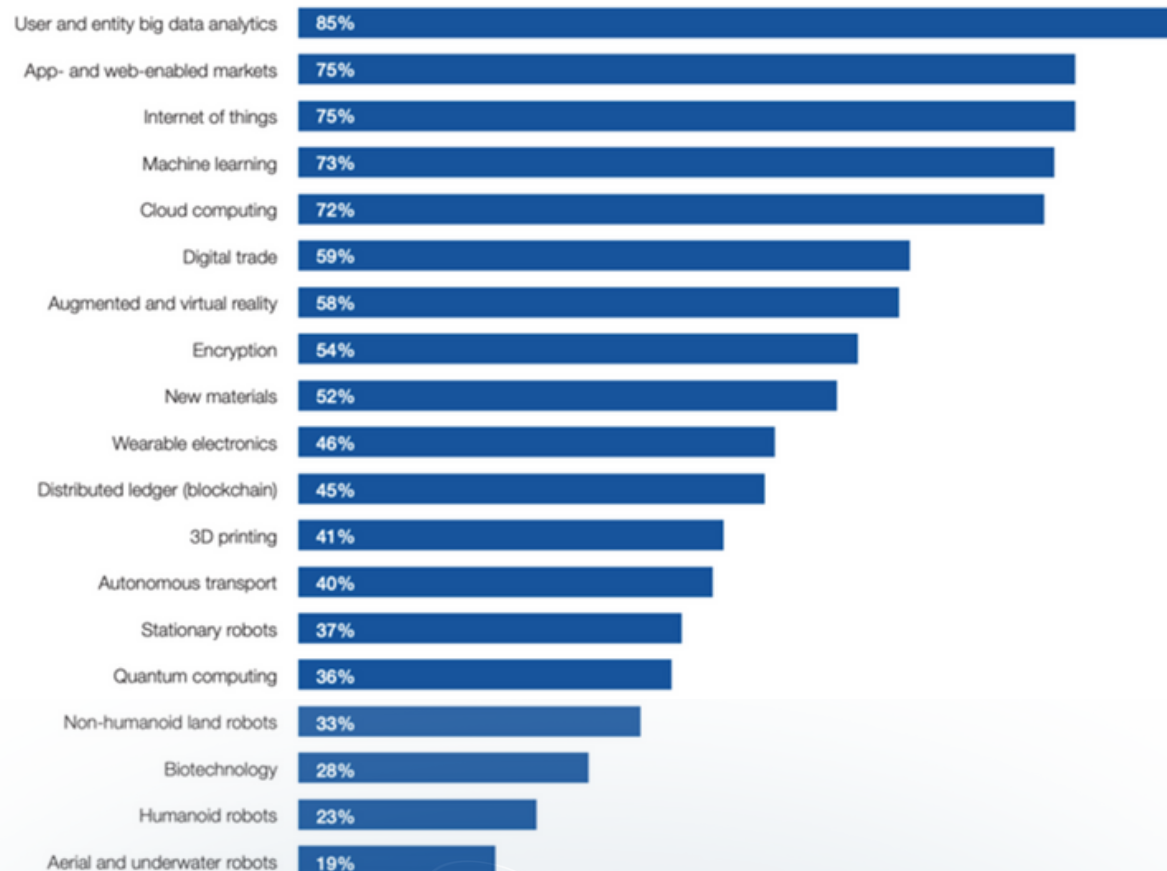
ЗАЩО СА ВАЖНИ ЦИФРОВИТЕ УМЕНИЯ?

Развитието на цифровата трансформация засяга всеки възможен бизнес. Земеделските производители използват сензори и информационни технологии, за да автоматизират, наблюдават и управляват своите системи, за да станат по-печеливши, по-ефективни и по-устойчиви. Приложенията за доставка на храна позволяват на заведенията за хранене да предлагат своите варианти на менюто на гладните клиенти, без да се налага те да напускат домовете си. Това добавя нова степен на сложност към отговорностите на персонала на ресторантите, тъй като сега той трябва да управлява поръчките чрез цифрови устройства, както и всички лични срещи. Дори недвижимите имоти, които традиционно са били бизнес, свързан с лице в лице, сега изискват цифрови умения. Потенциалните клиенти, които се интересуват от преместване, могат да направят виртуални обиколки, а подписването на документи от разстояние е бърз и ефективен метод за сключване на сделка.

Ето някои цифри, които показват нарастващата нужда от професионалисти с умения в областта на цифровите технологии:

1. До 2022 г. 54% от всички служители ще се нуждаят от продължителна преквалификация. По-специално за технически таланти като програмиране и създаване на приложения. (Доклад на Световния икономически форум за бъдещето на работните места, 2018 г.)
2. Очаква се през следващите пет години към световната работна сила да бъдат добавени около 149 милиона работни места, свързани с технологиите.
3. 85% от специалистите, смятат, че цифровите умения ще бъдат важни за успеха на днешното работно място.
4. "Броят на професиите, изискващи цифрови умения, се очаква да нарасне с 12% до 2024 г.", според проучване за цифровите умения за кариерно развитие.

Figure 2: Technologies by proportion of companies likely to adopt them by 2022 (projected)



Source: Future of Jobs Survey 2018, World Economic Forum.

IMAGE: WORLD ECONOMIC FORUM FUTURE OF JOBS REPORT 2018

ЕВРОПЕЙСКА РАМКА ЗА ЦИФРОВА КОМПЕТЕНТНОСТ ЗА ГРАЖДАНИТЕ

Европейската рамка за цифрова компетентност на гражданите, известна още като DigComp, определя 5 ключови области на цифровата компетентност. Това са:

Област на компетентност 1: Грамотност за работа с информация и данни

- 1.1 Преглеждане, търсене, филтриране на данни, информация и цифрово съдържание**
- 1.2 Оценяване на данни, информация и цифрово съдържание**
- 1.3 Управление на данни, информация и цифрово съдържание**

Област на компетентност 2: Комуникация и сътрудничество

- 2.1 Взаимодействие чрез цифрови технологии**
- 2.2 Споделяне чрез цифрови технологии**
- 2.3 Участие в гражданското общество чрез цифровите технологии**
- 2.4 Сътрудничество чрез цифрови технологии**
- 2.5 Нетикет**
- 2.6 Управление на цифровата идентичност**

Област на компетентност 3: Създаване на цифрово съдържание

- 3.1 Разработване на цифрово съдържание**
- 3.2 Интегриране и преработване на цифрово съдържание**
- 3.3 Авторски права и лицензи**
- 3.4 Програмиране**

Област на компетентност 4: Безопасност

- 4.1 Защита на устройствата**
- 4.2 Защита на личните данни и неприкосновеността на личния живот**
- 4.3 Защита на здравето и благосъстоянието**
- 4.4 Защита на околната среда**

Област на компетентност 5: Решаване на проблеми

- 5.1 Решаване на технически проблеми**
- 5.2 Идентифициране на нуждите и технологичните отговори**
- 5.3 Творческо използване на цифровите технологии**
- 5.4 Идентифициране на пропуските в областта на цифровите технологии**

ЗЕЛЕНИ ТЕХНОЛОГИИ И КРЪГОВА ИКОНОМИКА

Що се отнася до смелите цели в областта на климата, Европа е в челните редици на света. За да се постигнат тези цели, цифровият сектор трябва да даде своя принос и да възприеме устойчивостта във всичките ѝ форми, включително модели на хардуер с кръгова икономика, неутрални по отношение на климата процесори и сървърни центрове, софтуерни разработки за намаляване на потреблението на енергия и т.н.

Четвъртата индустриална революция (цифровата) има потенциала да намали драстично използването на ресурси и замърсяването. Тя може да направи това чрез рационализиране на операциите, като например при анализа на големи обеми от данни, или чрез пълна замяна на физическите линии за доставка, като например при адитивното производство (известно още като 3D принтиране). Изкуственият интелект, 5G и блокчейн са примери за цифрови технологии, които могат да спомогнат за ускоряване и максимално увеличаване на ефекта от политиките за опазване на околната среда. Една стабилна цифрова екосистема може да насърчи развитието на иновативни зелени предприятия, които ще спомогнат за справяне с климатичните предизвикателства.

От друга страна, съществуващите физически мрежи за доставки трябва да станат по-кръгови. Възможността за поправка на изделията е един от най-важните аспекти на кръговата икономика. Ремонтът на хардуер е устойчив по три начина: екологично, като се бори с "икономиката на изхвърлянето", икономически, като позволява процъфтяваща ремонтна индустрия, която се състои предимно от малки предприятия и създава работни места, и социален, като помага на хората да спестяват пари.



ВЪПРОСИ ЗА САМООЦЕНКА НА ЦИФРОВИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ

- 1. Защо цифровите умения са важни за мен?**
- 2. Как цифровите умения ще подобрят бъдещето ми?**
- 3. От коя област на компетентност се интересувам и как мога да се развивам?**

МЕТОДИ ЗА ЕФЕКТИВНО ПРЕДСТАВЯНЕ НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ

Почти една трета от работната сила не притежава основните цифрови умения, които компаниите търсят, което означава, че голям брой специалисти ще трябва да се преквалифицират. Можете да се възползвате от допълнителното обучение, независимо дали искате да подобрите цифровите си способности или искате да влезете на пазара на труда с чудесна автобиография.

Ключовите компетентности са динамична комбинация от информация, способности и нагласи, които обучаемият трябва да изгражда през целия си живот, започвайки от ранна възраст. Техниките, ориентирани към компетенциите, могат да се прилагат във всички среди за образование, обучение и учене през целия живот, тъй като висококачественото и приобщаващо образование, обучение и учене през целия живот дават шансове на всички да изградят ключови компетенции.

- ОБУЧЕНИЕТО МОЖЕ ДА БЪДЕ ОБОГАТЕНО ЧРЕЗ ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНО ОБУЧЕНИЕ, ПАРТНЬОРСТВА МЕЖДУ РАЗЛИЧНИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНИ НИВА, УЧАСТНИЦИ В ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ТЕЗИ ОТ ПАЗАРА НА ТРУДА, КАКТО И КОНЦЕПЦИИ КАТО ЦЯЛОСТНИ УЧИЛИЩНИ ПОДХОДИ, КОИТО НАБЛЯГАТ НА СЪВМЕСТНОТО ПРЕПОДАВАНЕ И УЧЕНЕ, КАКТО И НА АКТИВНОТО УЧАСТИЕ И ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ОТ СТРАНА НА УЧАЩИТЕ.

Междудисциплинарното обучение също така позволява по-силна връзка между многото дисциплини в учебната програма, както и ясна връзка между преподаваното и обществените промени и значение. Междусекторното сътрудничество между образователните и обучителните институции и външните участници от промишлеността, изкуството, спорта и младежката общност, както и висшите учебни заведения и изследователските институции, може да бъде от решаващо значение за ефективното развитие на компетенциите.

- **ПОДХОДИТЕ ЗА УЧЕНЕ, ОСНОВАНИ НА ПРОУЧВАНИЯ, ПРОЕКТИ, ИНТЕГРИРАНО УЧЕНЕ, УЧЕНЕ ЧРЕЗ ИЗКУСТВО И ИГРИ, МОГАТ ДА ПОВИШАТ МОТИВАЦИЯТА ЗА УЧЕНЕ И АНГАЖИРАНОСТТА.**

Ученето чрез преживяване, ученето на работното място и научните подходи в областта на STEM (наука, технологии, инженерство и математика) могат да помогнат на учениците да развият различни умения.

- **ОБУЧАЕМИТЕ, ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ И ДОСТАВЧИЦИТЕ НА ОБУЧЕНИЕ МОГАТ ДА БЪДАТ НАСЪРЧАВАНИ ДА ИЗПОЛЗВАТ ЦИФРОВИ ТЕХНОЛОГИИ, ЗА ДА ПОДОБРЯТ ОБУЧЕНИЕТО СИ И ДА ПОДПОМОГНАТ РАЗВИТИЕТО НА ЦИФРОВИ УМЕНИЯ.**

Участието в проекти на Съюза, като например "Седмица на кода на ЕС". Използването на инструменти за самооценка като инструмента SELFIE може да помогне на доставчиците на услуги в областта на образованието, обучението и ученето да увеличат своите цифрови възможности.

- **СЪТРУДНИЧЕСТВОТО МЕЖДУ ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО И НЕОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПАРТНЬОРИ В МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ И РАБОТОДАТЕЛИТЕ, В КОМБИНАЦИЯ С ФОРМАЛНОТО, НЕФОРМАЛНОТО И САМОСТОЯТЕЛНОТО УЧЕНЕ, МОЖЕ ДА ПОДПОМОГНЕ РАЗВИТИЕТО НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ И ДА УЛЕСНИ ПРЕХОДА ОТ ОБРАЗОВАНИЕ КЪМ РАБОТА И ОТ РАБОТА КЪМ ОБРАЗОВАНИЕ.**

ПРОЧЕТЕТЕ ОЩЕ:

- October 22, & 2021. (2021, October 22). Why Digital Skills Are the Foundation of Our Future Workforce. Salesforce News. <https://www.salesforce.com/news/stories/what-are-digital-skills/#:~:text=At%20their%20core%2C%20these%20skills>
- Digital competence: the vital 21st-century skill for teachers and students. (2020). SchoolEducationGateway. <https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/resources/tutorials/digital-competence-the-vital-.htm>
- The Future of Jobs Report 2018. (n.d.). World Economic Forum. <https://www.weforum.org/reports/the-future-of-jobs-report-2018/>
- Joint Research Centre (European Commission), Carretero, S., Vuorikari, R., & Punie, Y. (2017). DigComp 2.1: the digital competence framework for citizens with eight proficiency levels and examples of use. In Publications Office of the European Union. Publications Office of the European Union. <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/3c5e7879-308f-11e7-9412-01aa75ed71a1/language-en>
- What is Sustainable Digitalisation? (n.d.). European DIGITAL SME Alliance. <https://www.digitalsme.eu/what-is-sustainable-digitalisation/>



3

Г Л А В А

СОЦИАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

СОЦИАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Социалните умения се смятат за една от най-важните способности, които човек може да притежава. Хората са социални същества и липсата на добри социални умения може да доведе до самотен, нещастен живот, изпълнен с тревожност и депресия. Добрите социални умения ви помагат да се запознаете с интересни хора; да създадете добро и отзивчиво семейство; да получите желаната работа и да постигнете напредък в кариерата и взаимоотношенията си. Важно е да се каже, че както всяко умение, така и социалните умения могат да бъдат успешно научени и усвоени.

КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВАТ СОЦИАЛНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ?

Съществуват много определения на социалните умения. Едно от най-простите и кратки определения е следното: социалните умения са способността да общуваш, да убеждаваш и да взаимодействаш с други хора, без да предизвикваш конфликти. Взаимоотношенията, които поддържаме с другите, са двупосочни: ние влияем на мислите, нагласите и желанията на другите... и също така сме повлияни от тях. Начинът, по който говорим, думите, които избираме, начинът, по който ги произнасяме, и езикът на тялото ни (как гледате хората, какви жестове правите, мимики, външен вид...) - всичко това влияе на начина, по който общуваме с другите хора.

Според публикацията на The Corsini Encyclopedia of Psychology, 4-th edition, социалната компетентност се определя като способност за ефективно справяне със социалните взаимодействия. С други думи, социалната компетентност се отнася до това да се разбираш добре с другите, да можеш да създаваш и поддържаш близки взаимоотношения и да реагираш по адаптивен начин в социална среда. Като се има предвид сложността на социалните взаимодействия, социалната компетентност е продукт на широк спектър от когнитивни способности, емоционални процеси, поведенчески умения, социална осъзнатост и лични и културни ценности, свързани с междуличностните отношения[1].

Според Тимъти Кавел тя съдържа 3 компонента (моделът е създаден от него и е йерархичен отдолу нагоре):

- Социална адаптация - постигане и поддържане на състояния, ценени от обществото (правен, академичен, социално-икономически, емоционален, интимен, относителен и др. статус). Това е естествен резултат от социалното представяне.
- Социално представяне - степента, в която реакциите на индивида в социални ситуации отговарят на социално валидни критерии. С други думи: доколко успешно сме овладели и приложили социалните умения.
- Социални умения - комуникативни способности, позволяващи адекватно социално взаимодействие и изпълнение на социални задачи[2].



ЗАЩО СА ВАЖНИ СОЦИАЛНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ?

Дефицитите в социалното поведение вредят на хората от всички възрасти, включително на децата, да развиват приятелства, взаимоотношения с възрастни, взаимоотношения с връстници, колеги, ръководители и т.н. Липсата на компетенции пречи на ученето, трансфера на знания, кариерното развитие, личностното развитие, пречи на добрия климат в семейството и на работното място. Социалната компетентност на човека е свързана с приемането му от колегите, приятелите, семейството. Налице е нарастваща необходимост от изграждане на социална компетентност, особено след пандемията от Ковид 19. По време на кризата много хора останаха затворени в домовете си, а реалното им общуване лице в лице беше заменено с виртуално. Наблюденията на специалисти по човешки ресурси в големи международни компании показват, че работата в екип претърпява постоянни промени и наличието на такава социална компетентност помага за по-бързата адаптация на работното място и извън него, хората, които притежават социална компетентност, са по-малко склонни към конфликти, помагат повече на колегите си, като цяло са по-емпатични.

ЕМОЦИОНАЛЕН КОНТРОЛ

Всяко събитие, независимо колко е просто, може да предизвика много различни емоции. Емоциите ни карат да разкрием най-доброто в себе си, но могат да разкрият и най-лошото в нашето съществуване, като под това нямаме предвид само отрицателните емоции като гняв или страх, защото дори пренасищането с положителни емоции като радост може да ни доведе до еуфория, а с нея и до липса на контрол върху поведението ни. По-добрият емоционален контрол се свързва с по-ниски нива на депресия и тревожност. Според нови изследвания ключът към здравословния емоционален контрол е в гъвкавостта. Хората с ниски нива на депресия и тревожност успешно променят стратегията си за емоционален контрол в зависимост от това дали ситуацията може да бъде обяснена.

Високата емоционална интелигентност предполага различен тип мислене за човека, а приложена в бизнеса, тя променя качествено взаимоотношенията. Много организации отделят ресурси за обучение на своите лидери в емпатия, вербална и невербална подкрепа, активно слушане и включване на емоционален отговор.

В обобщение, не на всички емоции може да се въздейства, защото те са физиологично обусловена реакция. Те зависят от индивидуални характеристики като темперамент, нервност, умора, стрес и много други фактори. Повече може да се направи в посока на съзнателен контрол върху вече възникнало състояние. Да контролираш емоциите означава да носиш пряка отговорност за себе си, за своите чувства, но и за това какви чувства създаваш с поведението си у другите. Създаването на топъл и приятелски климат повишава доверието. Ние сме в състояние да анализираме кога какво предаваме и да правим корекции.

РАЗБИРАНЕ НА РАЗЛИКИТЕ

Всеки човек е различен и има различна роля в обществото. Думата "идентичност" означава разбирането на човека за самия себе си и осъзнаването, че той е отделен индивид със свои собствени качества. Различията между хората в обществото могат да се основават на техните разбирания, морал, желания, цели, образование, социална среда, потребности, цвят на кожата, религия и др. Много често всеки, който излиза извън рамките на личните ни стереотипи за "някой като нас", се определя като "различен". Той може да е различен в поведението си, в реакциите си, в мисленето си. Тук можем да включим и хората с увреждания. Каквато и да е основата на различията, добре е да се знае, че всички хора имат равни права и задължения в обществото и не бива да бъдат изключвани от него. Разбирането за равните права на всички членове на обществото помага за работата в екип, за атмосферата на работното място и за стимулирането на личностното развитие. специалистите в областта на управлението на хора отдавна споделят, че управлението на хора не е механичен процес, а тенденция за използване на различни компетенции за управление на индивидуалните различия на хората в бизнес сектора.

При изследване на разнообразието в демографските характеристики на хората в бизнес организациите се оказва, че има компании, в които на едно работно място работят едновременно представители на пет поколения - родените в периода 1923-1945 г. от така нареченото "мълчаливо поколение", заедно с родените в периода 1946-1964 г. от поколението на "бейби бумърите", заедно с родените в периода от 1965 г. до 1980 г. от поколението "X", заедно с родените в периода от 1981 г. до 1997 г. от поколението "Y", наричано още милениали, и предпоследното поколение, родено в периода от 1998 г. до 2011 г. - "Z". В този аспект е добре лидерите и мениджърите да предефинират своите подходи и средства за управление на различията. За компаниите е важно да променят параметрите на организационната си култура.

РЕШАВАНЕ НА КОНФЛИКТИ

Правилното разрешаване на конфликти е основно умение, което много хора намират за трудно. Конфликтите разкриват емоционалната ни същност, дори ако самият конфликт не е емоционално обусловен. Някои незначителни конфликти могат да преминат и да изчезнат, ако се игнорират достатъчно дълго; повечето големи конфликти се задълбочават с течение на времето. Това е така, защото ги възприемаме като заплаха за нашето благополучие и в резултат на това въображаемата заплаха се увеличава, ако хората са в безнадеждна ситуация и се чувстват "притиснати до стената". Хората, които се страхуват от конфликти, често са повлияни от минал опит и очакват задължително лош изход от конфликта. Истината е, че добре управляваният конфликт може да бъде от полза за хората и компаниите. Въсъщност способността за управление на конфликти често е един от най-големите двигатели на промяната. Като се справяме правилно с конфликтите, можем да помогнем на хората да бъдат по-иновативни, да създадем здрави взаимоотношения, ефективни екипи и да подобрим производителността. от положителна гледна точка, на работното място споровете, несъгласията и различните гледни точки за стратегията и изпълнението създават енергия, стимулират промяната, стимулират творчеството и помагат за изграждането на силни екипи. Умението да се справяме с конфликти е полезна социална компетентност не само за отделния човек, но и за цялата организация.

ПОЗИТИВНО МИСЛЕНЕ

Често концепцията за позитивното мислене се разбира погрешно или се подценява в контекста на социалните компетентности. Позитивното мислене не означава, че всеки трябва да е щастлив всеки ден и да се усмихва на колегите си през цялото време. То по-скоро е личен избор, начин на живот и философия, която помага да се търси положителното във всяка житейска ситуация. Хората, които го притежават, са в състояние лесно да се справят с всички проблеми и трудности, по-лесно преодоляват стреса и умората в работата. Двама души могат да погледнат на една и съща ситуация и да имат две напълно различни гледни точки в зависимост от нагласата, с която виждат ситуацията. Това е лична отговорност на човека за благополучието, зачитането на здравия разум, използването на чуждия положителен опит и третирането на неуспехите като начин за придобиване на житейски опит. Прилагането на позитивното мислене на практика помага да се освободите от страховете и несигурността.





ВЪПРОСИ ЗА САМООЦЕНКА НА СОЦИАЛНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ

- 1. Могат ли социалните компетентности да ми помогнат в работата и в личния живот?**
- 2. Трябва ли постоянно да развивам социалните си компетентности, за да бъда по-успешен?**
- 3. Какви социални компетентности притежавам и какви трябва да развивам в бъдеще?**
- 4. Полезно ли е да прочета повече за социалните компетентности?**
- 5. За да се видя през очите на другите, какъв съм на работното си място и в личния си живот?**

МЕТОДИ ЗА ЕФЕКТИВНО ПРЪДСТАВЯНЕ НА ЕКСПЕРТНИ ЗНАНИЯ ИЛИ УМЕНИЯ

- **ТЕХНИКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА СОЦИАЛНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ, РАБОТА В ГРУПИ.**

·Пример за подобна техника е "техниката на сандвича", която се разглежда в теорията на комуникацията. Тя се счита за една от най-ефективните техники за подобряване на социалните компетенции. Тази техника се използва най-често от мениджъри в големи компании, които ръководят екипи от хора. Тя е изключително ефективна, когато се критикува колега или служител, защото не създава бариери в общуването. При прилагането на техниката "сандвич" при общуване с необходимо да се спазва формулата: парче, пълнеж, второ парче. първото парче е позитивно говорене - казваме на хората, че оценяваме това, което правят, и ги харесваме. След това, между двете филийки, поставяме негативното - това, което не ни харесва и желаем да подобрим. След това завършваме с изявление, изразяващо увереност, че нещата ще се променят.

- **УПРАЖНЕНИЕ ПО ДОБРА СОЦИАЛНА КОМУНИКАЦИЯ.**

Човек може да има добро активно слушане само когато е способен да обръща внимание по съзнателен начин, с емпатия, как да се постави на мястото на другия.Ще ни трябват двама души, за да направим това упражнение. Първият човек разказва важна за него история - проблем в работата, лични отношения, семейна история и т.н., а другият ще слуша, но докато слуша, поставя много пречки пред общуването: След това разиграваме нова сцена: той дава съвети, без да е помолен от говорещия, ще говори с някой друг по телефона, докато другият говори, ще прекъсва и ще сменя темата внезапно, ще гледа в далечината, ще се смее без причина и т.н. Човек започва да говори за проблем, който е важен, и другият човек, който го слуша, задава уточняващи въпроси, дава му да разбере, че го разбира, гледа събеседника си в лицето, използва невербална комуникация, която недвусмислено показва: „Аз съм тук, слушам те, разбирам те". като имаме предвид тези две много различни ситуации, които са по-положителни, в коя ситуация сме приложили социалните компетентности и активното слушане? С това упражнение целта ни е да накараме човека да разбере значението на ефективната комуникация и социалните компетентности.

• КОРЕКТИВНО-ОТРИЦАТЕЛЕН ДНЕВНИК.

За да коригирате мисленето си, понякога трябва да започнете с негативните неща, които ни се случват. Направете списък на негативните си мисли. Това е лесен начин да осъзнаете количеството негативни мисли в ума - нещо, което повечето хора трудно признават пред себе си, а и пред другите. За да направите това, започнете да записвате на един или няколко листа хартия всяка негативна мисъл, която ви минава през ума. постарайте се да се самонаблюдавате, за да можете наистина да идентифицирате лошите мисли. Когато някоя от тези мисли се повтаря твърде често, отбележете я с ярък цвят, например червен. "Червените" мисли ще изискват повече усилия, за да ги трансформирате в положителни. Започнете да работите първоначално върху тях. направете нов списък на отделен лист хартия. Това е коригирацията, позитивен списък. В него въведете новите мисловни утвърждения, които ще заменят и коригират старите "лоши" мисловни модели. Например, ако много често ви минава през ума следното заключение: "Защо само аз нямам достатъчно пари", в списъка с коригиращи мисли запишете: "Ще имам достатъчно пари". Започнете да си повтаряте тази нова мисъл всеки път, когато "лошата" идея обичайно ви хрумне. Това е ефективен метод за трайно препрограмиране на ума ви да мисли положително.

• ЖЕСТОВЕ КЪМ ОКОЛНИТЕ.

В някакъв момент от деня си, особено когато сте стресирани или се чувствате изчерпани, инвестирайте по някакъв малък начин - независимо дали става дума за време, енергия или пари - в някого в живота си. Изпратете съобщение за подкрепа на някой, който се бори. Когато пазарувате за дома, вземете любимия десерт на съквартиранта си. Занесете чаша горещо кафе на колегата до вас. Изграждането на емпатия е свързано с малките неща, които правим всеки ден, с навиците на ума. В стремежа си да съхраним енергията за себе си сме склонни да се обръщаме навътре, когато сме под напрежение. Въпреки че може да изглежда контраинтуитивно, предприемането на тези малки действия - особено в моменти, когато чувстваме, че вече не можем да се справим - може да бъде енергизиращо и ободряващо.

ПРОЧЕТЕТЕ ОЩЕ:

- Социални предиктори на психологическо благополучие и симптоми на студенти, *Journal of American College Health*, 10.1080/07448481.2023.2217717, (1-14), (2023).
<https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/07448481.2023.2217717?journalCode=vach20>
- Социални компетенции, Памела Орпинас, окт. 2010 г.,
<https://onlinelibrary.wiley.com/doi/abs/10.1002/9780470479216.corpsy0887>
- Какво е социална компетентност и какви са нейните елементи?, д-р Амбър Танкърсли, 22 април 2022 г.,
<https://www.continued.com/early-childhood-education/ask-the-experts/what-social-competence-and-това-23785>
- Компоненти на социалната компетентност и стратегии за подкрепа: обмисляне на това какво да преподаваме и как?, Heejeong Sophia Han & Kristen Mary Kemple,
<https://link.springer.com/article/10.1007/s10643-006-0139-2>
- Градивните елементи на социалната компетентност: Принос на Консорциума за индивидуално развитие, Caroline Junge, Patti M. Valkenburg, Maja Deković, Susan Branje,
<https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1878929320301110>
-



4 Г Л А В А

ПРОФЕСИОНАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

ПРОФЕСИОНАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Компетенциите отдавна се използват като рамка, която помага да се фокусира поведението на служителите върху нещата, които имат най-голямо значение за организацията и спомагат за постигането на успех. Те могат да осигурят общ начин за хармонизиране, подбор и развитие на таланти. Ползите са ясни за служителите и мениджърите, а в крайна сметка и за организацията.

- За служителите компетенциите предлагат описание на стандартите за съвършенство за настоящите и потенциалните бъдещи роли - с други думи, те описват как изглежда "страхотното" представяне.
- За мениджърите те предоставят ресурси, които им помагат да подбират и развиват служители, и предоставят език, който да направлява обратната връзка за представянето.
- За организациите те предоставят ориентиран към действията превод на това как изглежда демонстрирането на ценностите, които са ключови за успеха.

КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВАТ КОМПЕТЕНЦИИ?

ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ

Потребностите от компетентност не са статични, те се променят в хода на живота и при различните поколения. Ето защо е важно да се гарантира, че всички млади хора и възрастни имат възможност да придобият необходимите компетентности в рамките на първоначалното образование и обучение, висшето образование, продължаващото професионално обучение, образованието за възрастни или различни форми на неформално и информално образование. Смята се, че до 2025 г. 50 % от всички служители ще се нуждаят от преквалификация. Критичното мислене и решаването на проблеми са начело на списъка с умения, които според работодателите ще станат по-важни през следващите пет години. През тази година се появяват нови умения за самоуправление, като например активно учене, устойчивост, толерантност към стрес и гъвкавост.

Смята се, че половината от нас ще трябва да се преквалифицират през следващите пет години, тъй като се наблюдава "двойно прекъсване" на икономическото въздействие на пандемията и нарастващата автоматизация, която променя работните места.

По-голямата част от бизнес лидерите очакват служителите да придобият нови умения на работното място - рязко увеличение спрямо 65% през 2018 г.

Пандемията ускори тенденцията за онлайн преквалификация. Между април и юни тази година Coursera отбеляза четирикратно увеличение на броя на хората, които сами търсят възможности за обучение. Работодателите, предоставящи възможности за онлайн обучение на своите работници, са се увеличили пет пъти, а при учащите, които имат достъп до онлайн ресурси чрез правителствени програми, се наблюдава деветкратно увеличение на записванията.



КРИТИЧНО МИСЛЕНЕ

Критичното мислене е едно от най-важните познавателни умения, които можете да развиете. Като подобрява качеството на решенията и мислите ви, критичното мислене може значително да подобри живота ви. Не означава да бъдете цинични или съпротивляващи се. Критичното мислене на работното място е по-дълбоко ниво на мислене, при което поставяме под въпрос, анализираме и правим изводи за информацията и доказателствата. Уменията за критично мислене са ценни във всички роли в организацията. Тези умения подобряват комуникацията, творчеството и решаването на проблеми. Критичното мислене на работното място ви позволява да свързвате идеи, да оценявате аргументи, да откривате грешки и да решавате сложни проблеми.

РЕШАВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ

Хората с добри умения за решаване на проблеми са ценен и надежден актив във всеки екип - това са хората, които мислят за нови идеи, по-добри начини за правене на нещата, улесняват разбирането им или помагат на клиентите да спестят време и пари. Най-общо казано, решаването на проблеми се отнася до способността на човек да управлява успешно и да намира решения на сложни и неочаквани ситуации. Тези кандидати притежават комбинация от аналитични, творчески умения, умения за критично мислене и високо ниво на внимание към детайлите. В резултат на това те бързо ще идентифицират проблемите, когато възникнат, и ще намират най-ефективните решения. Те също така ще идентифицират факторите и силите, които може да са причинили проблема, и ще инициират промени за намаляване на бъдещите предизвикателства. Това са шест примера за ключови умения за решаване на проблеми: умения за слушане, умения за аналитично мислене, умения за творческо мислене, умения за вземане на решения и работа в екип.

По-долу ще разгледаме пет от най-значимите качества, които всички специалисти по решаване на проблеми могат да привнесат в своите роли и работни места: способност за интелигентно организиране на времето си, способност за определяне на приоритети, планиране и изпълнение на стратегии, способност за нестандартно мислене, способност за работа под напрежение и способност за справяне с риска.

САМОУПРАВЛЕНИЕ

Овладяването на самоуправлението дава максимална власт. Хората, които владеят това умение, могат да вземат рационални решения и да реагират добре в различни ситуации. Те знаят как да постъпят правилно, когато попаднат в конкретна ситуация. Такива хора не се разсейват, докато работят, и нищо не може да наруши емоционалната им стабилност. Те са склонни да са добре информирани за целите си и за това как могат да ги постигнат. Нивото им на управление надхвърля тяхната страст, което им помага и да работят по плана, освен да го изработват. Самоуправлението на работното място означава, че сте наясно с отговорността си и знаете как да я изпълните. Ето някои от примерите за самоуправление или списъкът с умения, които всеки трябва да придобие: яснота за работните роли, определени цели, стратегическо планиране, способност за определяне на приоритети, самосъзнание, емоционален стремеж и отговорност.

УСТОЙЧИВОСТ НА СТРЕС

Всъщност стресът започва със затрудненията на човека да се справи с емоциите и вътрешния си свят. Позволявайки на стреса да ни завладее, ние рискуваме да засегнем способността си да се концентрираме и да мислим рационално. Основната причина, която предизвиква стрес, е нашата работа - отговорностите и натискът от страна на работодателя. Нивото на стреса обаче зависи не само от външните обстоятелства, но и от способността на човека да реагира адекватно на тези условия, които понякога са извън неговия контрол. Всъщност стресът започва със затрудненията на човека да се справи със своите емоции и вътрешен свят. Позволявайки на стреса да вземе превес, има опасност да засегне способността ни да се концентрираме и да мислим рационално. В това състояние на въздействие не можем да изпълняваме качествено служебните си задължения и да прекараме продуктивно деня. Планирането, хобитата, оптимизмът и физическите дейности могат да помогнат за намаляване на нивото на ежедневния стрес в живота ни.

ГЪВКАВОСТ

Гъвкавостта предлага редица предимства за служителите и работодателите, което означава по-голямо задържане на служителите и по-голяма лоялност, производителност и ангажираност. Гъвкавостта на работното място набляга на желанието и способността за адаптиране към промените, особено по отношение на това как и кога се извършва работата. На гъвкавото работно място се удовлетворяват нуждите както на служителя, така и на работодателя. Гъвкавостта на работното място често се използва като инструмент за задържане и ангажиране на служителите.





ВЪПРОСИ ЗА САМООЦЕНКА НА ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ

1. Направихте ли силно първо впечатление? Винаги трябва да създавате у интервюиращия образ на служителя, който той иска.
2. Какъв беше езикът на тялото ви? Нормално е да сте нервни, стига да можете да го контролирате. Дали;
 - Поддържахте контакт с очите?
 - Усмихвахте се, когато беше подходящо?
 - Имахте добра стойка?
 - Подадохте здраво ръка?
 - Издържахте интервюто, без да треперите?
3. Колко добре се справихте с въпросите на мениджъра по наемане на работа? Ако сте направили необходимото проучване и сте били подготвени за интервюто, би трябвало да си дадете висока оценка за този отговор. Ако не, уверете се, че на следващото си интервю отивате добре подготвени.
4. Доколко добре се представих?
5. Бях ли уравновесен и професионален?
6. Говорих ли спокойно и ясно?
7. Установих ли добра връзка с интервюиращия?
8. Каква беше невербалната ми комуникация?
9. Зададох ли добри въпроси за длъжността?
10. Дали нещата останаха с положителна нотка?

МЕТОДИ ЗА ЕФЕКТИВНО ПРЕДСТАВЯНЕ НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ

- **ОСИГУРЯВАНЕ НА КОНТЕКСТ**

Опишете компетентността във връзка с работната област или ролята, в която е необходима. Изберете правилната история за правилния въпрос. Използвайте различна история за всеки въпрос. Не се повтаряйте. Не забравяйте да дадете пример кога сте демонстрирали всяка компетентност.

- **ИЗПОЛЗВАЙТЕ НАГЛЕДНИ ПРИМЕРИ**

Нарисувайте подробно как компетентността се прилага в ежедневноната практика и дайте конкретни примери.

- **ПО-МАЛКО Е ПОВЕЧЕ!**

Keep it sweet and simple (KISS) - Поддържайте го сладко и просто (KISS). Най-добре е да се придържате към описание само на същността на компетентността, вместо да включвате всеки един детайл.

- **ТЕХНИКА НА ИНТЕРВЮТО STAR**

При въпросите, базирани на STAR, разделяте отговорите си на четири части. STAR означава:

- **Ситуация:** Опишете предисторията или контекста.
- **Задача:** Опишете задачата или предизвикателството, с което сте се сблъскали.
- **Действие:** Обяснете действието, което сте предприели, как и защо сте го направили.
- **Резултат:** Опишете как е завършила ситуацията, какво сте постигнали и какво сте научили от нея. Свържете уменията или способностите, които показвате, със свободното работно място, за което кандидатствате, и обяснете защо те са полезни.

Съсредоточете се върху това, което сте направили, за да разрешите ситуацията или да допринесете за успеха на историята.

ПРОЧЕТЕТЕ ОЩЕ:

- Койл, Даниел. „Кодексът на таланта: Величието не се ражда. То се израства. Ето как.“ Random House, 2009.
- Рейнолдс, Гар. „Дзен за презентации: прости идеи за проектиране и представяне на презентации.“ Нови задачи, 2008 г.
- Кови, Стивън Р. „7-те навика на високоефективните хора: мощни уроци по лична промяна.“ Свободна преса, 1989 г.
- Карнеги, Дейл. "Как да печелим приятели и да влияем на хората." Джобни книги, 1936 г.
- Пат, Том. "StrengthsFinder 2.0." Gallup Press, 2007 г.
- Гало, Кармайн. „Говори като TED: 9-те тайни на публичното говорене на най-добрите умове в света.“ Св. Martin's Press, 2014 г.
- Кнефлик, Коул Нусбаумер. „Разказване на истории с данни: Ръководство за визуализация на данни за бизнес професионалисти.“ Wiley, 2015 г.
- Суицлер, Ал, Джоузеф Грени и Рон Макмилан. „Решаващи разговори: Инструменти за говорене, когато залозите са високи.“ McGraw-Hill Education, 2011.



5

ГЛАВА

КОМПЕТЕНТНОСТИ В ОБЛАСТТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

КОМПЕТЕНТНОСТИ В ОБЛАСТТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Ласло Берени (2022 г.) посочва, че хората и организациите обръщат малко внимание на проблемите на околната среда, защото не разполагат с достатъчно ресурси като пари, време или надеждни източници на информация. Въпреки това проекти като "Летящата инфраструктура в небето" в парка Telok Blangah Hill или проекта Copenhagen Port LM показват, че ситуацията се подобрява и професионалистите бавно, но сигурно започват да избират екологосъобразни и устойчиви варианти при осъществяването на професионалните си дейности. Този модул осигурява компетентност в областта на устойчивото развитие/екологията за бъдещите инженери.

КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВАТ ЕКОЛОГИЧНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ?

Концепцията за екологичните компетентности се развива около връзката между хората и околната среда. "Екологичната грамотност обаче, както посочва Steele (1980), означава да си наясно със състоянието на околната среда и с това как дейностите ти влияят върху нея. Освен това тя се отнася до желанието и готовността за извършване на промени в околната среда с цел постигане на определени цели." [2] Подобен набор от компетентности улеснява процеса на придобиване на умения, които насърчават и допринасят не само за благосъстоянието на хората, но и за благосъстоянието на цялата биосфера. Твърди се, че подобни компетенции са от решаващо значение за обществото, за да може то да инициира промени в начина си на живот, като придобие ясни инструкции и необходимите знания за справяне с бъдещите екологични предизвикателства. [3]

ЗАЩО СА ВАЖНИ КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ В ОБЛАСТТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА?

Тъй като действията ни всеки ден оказват драстично и отрицателно въздействие върху околната среда, познаването на устойчивото развитие и екологичните умения е от решаващо значение, за да се гарантира, че европейците участват активно в промените, които икономиката и обществото постоянно претърпяват, с цел превръщането на континента в "по-зелено" място.

ЗЕЛЕНИ КОМПЕТЕНЦИИ

Област на компетентност 1: Въплъщаване на ценностите на устойчивото развитие

- 1.1 Преценяване как ценностите, които хората поддържат, съответстват на устойчивото развитие
- 1.2 Насърчаване на равенството и справедливостта за всички поколения
- 1.3 Осъзнаване, че хората са част от природата и трябва да уважават другите видове, живеещи на Земята

Област на компетентност 2: Възприемане на сложността в устойчивото развитие

- 2.1 Вземане под внимание на времето, пространството и контекста при разглеждане на проблемите на устойчивостта
- 2.2 Оценяване на информацията и разсъждаване върху това, което влияе върху собствения начин на мислене и изводите, които човек прави.
- 2.3 Съставяне на карта на настоящите предизвикателства, както и на потенциалните такива

Област на компетентност 3: Предвиждане на устойчиво бъдеще

3.1 Визуализиране на алтернативни варианти на бъдещето, което е устойчиво, заедно със стъпките, които трябва да се предприемат

3.2 Вземане на решения относно трудни ситуации, свързани с устойчивостта, в условията на предизвикателства и несигурност

3.3 Използване на креативност в търсене на иновативни методи и нови идеи

Област на компетентност 4: Действия за устойчивост

4.1 Оказване на натиск за въвеждане на политики, свързани с устойчивостта и неустойчивото поведение

4.2 Сътрудничество с други хора с цел провокиране на промяна

4.3 Поемане на инициатива за участие в подобряването на състоянието на планетата и общността

УЧИЛИЩЕ ЗА УСТОЙЧИВОСТ НА ASU

Училището по устойчиво развитие на АСУ е постигнало съгласие за 6 ключови компетенции, свързани с устойчивостта.

Те са:

Област на компетентност 1: Компетентност за системно мислене

1.1 Анализирание на проблеми, свързани с устойчивото развитие

1.2 Описване на въздействието на професионалните дейности върху устойчивостта

1.3 Идентифициране на причините и последиците

Област на компетентност 2: Компетентност за мислене за бъдещето (предвиждане)

2.1 Предвиждане на възможни сценарии и реакции

2.2 Признаване на непредсказуемостта

Област на компетентност 3: Мислене за ценностите (нормативно)

3.1 Сравняване, договаряне и определяне на ценности и цели, свързани с устойчивостта

3.2 Оценяване на това доколко устойчиво е въздействието на дейностите

Област на компетентност 4: Компетентност за стратегическо мислене

4.1 Разработване и прилагане на стратегии

4.2 Прилагане на трансформационни действия

4.3 Намиране на решения за непредвидени резултати

Област на компетентност 5: Междумличностна компетентност (сътрудничество)

5.1 Насърчаване на сътрудничество, насочено към устойчивост

5.2 Демонстриране на умения, свързани със сътрудничеството, лидерството, управлението

5.3 Проявяване на качества като съпричастност и разбиране

Област на компетентност 6: Интегрирана компетентност за решаване на проблеми

6.1 Проявяване на познания за голямо разнообразие от техники за решаване на проблеми

6.2 Приемане на адекватни техники за решаване на конкретни проблеми

6.3 Разработване на устойчиви решения

6.4 Определяне на ролите и отговорностите, за да се гарантира успешното решаване на проблеми



ВЪПРОСИ ЗА САМООЦЕНКА НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ В ОБЛАСТТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА

- 1. Какви са предимствата на обучението по устойчиво развитие/екологични компетентности?**
- 2. Коя област на компетентност смятам за най-важна в бъдещата си професия и защо?**
- 3. Коя област на компетентност е слабото ми място и как бих могъл да я подобрая?**

МЕТОДИ ЗА ЕФЕКТИВНО ПРЕДСТАВЯНЕ НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ

В днешно време хората оценяват екологичните възможности повече, отколкото в миналото, тъй като съществуват програми като тази за 2030 г., чиято цел е да се насърчават екологични мерки, или тази за 2050 г., чиято цел е Европа да се превърне в климатично неутрален континент. Поради тази причина е от голямо значение да се работи съвместно по въпросите на устойчивото развитие и компетентността в областта на околната среда, особено като се има предвид, че строежите, които не отговарят на екологичните изисквания, се заменят последователно, тъй като се изискват нови решения поради новите законодателни актове.

Казано е, че "дълготрайната промяна изисква учене през целия живот". Следователно компетентностите могат да бъдат представени във всички възможни среди (частни, образователни, както и професионални) чрез:

Социални медии. Нова информация може да се придобие чрез страницата на проекта във Facebook, където редовно се качват публикации.

Европейски проекти. Темите, свързани с околната среда, се радват на голяма популярност, тъй като Европейският съюз признава важността на обучението по въпросите на климатичната криза и нещата, които човек може да направи, за да сведе до минимум въглеродния отпечатък. Проектите, за които си струва да се знае, включват: SMART, Guide Me Green или EcoSME.

Посещения на обекти, които са изградени в съответствие с концепциите GreenComp.

Рамката, използвана за обучение по устойчивост, която може да бъде изтеглена от:

<https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC128040>

ПРОЧЕТЕТЕ ОЩЕ:

- Bianchi, Guia. Sustainability Competences.
- Bianchi, Guia et al. "GreenComp The European sustainability competence framework." Publications Office of the European Union: 2022. Retrieved from: <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC128040>
- "Ecological competence," Wikipedia. Retrieved from: https://en.wikipedia.org/wiki/Ecological_competence
- Flahiff, Daniel. "Top 5 Most Innovative Green Bridges on the Planet." InHabitat. <https://inhabitat.com/top-5-most-innovative-green-bridges-on-the-planet/>
- "Key Competencies in Sustainability." ASU School of Sustainability. Retrieved from: https://static.sustainability.asu.edu/schoolMS/sites/4/2018/04/Key_Competencies_Overview_Final.pdf
- Lackney, Jeffery A. "Teacher Environmental Competence in Elementary School Environments." Retrieved from: <https://schoolstudio.typepad.com/files/teacherenvcompetence-2.pdf>
- László, Berényi. Developing environmental competence. Retrieved from: <http://real.mtak.hu/91220/1/563-2508-1-PB.pdf>



6

Г Л А В А

ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Уменията на двадесет и първи век се определят като критично мислене и решаване на проблеми; комуникация; сътрудничество и изграждане на екипи и творчество и иновации (P21. (2012))... На университетско ниво тези умения са силно свързани с интердисциплинарността, която се определя като "средство за решаване на проблеми и отговаряне на въпроси, които не могат да бъдат задоволително решени с помощта на отделни методи или подходи" (Klein, 1990, с. 196). За да се включат успешно в интердисциплинарността - по-точно, за да могат да разбират и да действат във всяка една интердисциплинарна учебна или работна ситуация - учениците се нуждаят от адекватни личностни и социални умения, наричани интердисциплинарна компетентност, които са силно свързани с всяко едно от уменията на XXI век. Това са: заемане на критична позиция по отношение на дисциплинарните ограничения, решаване на сложни проблеми в различни дисциплини, общуване в различни дисциплини, справяне с интердисциплинарното сътрудничество и работата в екип, както и използване на интегративния потенциал за създаване на иновации (Brandstädter & Sonntag, 2016; Lattuca, Knight, & Bergom, 2013; Pecukonis, Doyle, & Bliss, 2008; Shen, Sung, & Zhang, 2015).

КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВАТ ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ?

Способността и желанието за комплексно прилагане на знанията от няколко дисциплини в съответствие с изискванията на професионалните дейности определят интердисциплинарната компетентност. В допълнение към знанията компетентността трябва да включва разбирането на комуникацията между различните дисциплини и психологическата готовност за прилагане на знанията от съответните сродни дисциплини, опита за прилагане на знанията от дисциплината при изучаване на други дисциплини, използването на знанията от различни дисциплини в професионалната дейност, опита за интегративно прилагане на знанията от различни дисциплини в професионалната дейност, надеждността на ученика при решаване на проблемите на професионалната дейност, желанието и готовността за изучаване на дисциплината с цел получаване на нови знания в процеса на изучаване на други дисциплини.

[A]

Това умение не може да бъде задоволително преодоляно с помощта на отделни методи или подходи (Klein, 1990, с. 196). За успешното участие в интердисциплинарната дейност е необходимо да се заеме критична позиция по отношение на дисциплинарните ограничения, да се решават сложни проблеми в рамките на дисциплините, да се комуникира между дисциплините, да се справя с интердисциплинарното сътрудничество и работата в екип, както и да се използва интегративният потенциал за създаване на иновации (Brassler&Dettmers, 2017).

Докато изследва историята на интердисциплинарността, Стайн (Stein (2007). Интегрален преглед, 4(1): 91-107) идентифицира пет фактора, които оформят търсенето на интердисциплинарност с течение на времето:

- 1.Развитието на науката (засилена специализация на дисциплините),
- 2.Нуждите на студентите,
- 3.Необходимостта от професионално обучение за работа в мултидисциплинарни/интердисциплинарни екипи,
- 4.Първоначалните нужди на обществата,
- 5.Проблеми, свързани с функционирането на университетите или дори с администрацията

Щайн установява също, че въпреки липсата на консенсус по отношение на определението за интердисциплинарност, изглежда има съгласие, че интердисциплинарната работа се основава на интегрирането на множество (поне две) дисциплини. Щайн приема определението на Гарднър (2000) за дисциплина като "концепции и методи за мислене по отношение на специфични видове въпроси и явления; концепции и методи, които са били кумулативно приети от експертите като осигуряващи стандарти за определяне на валидността на отговорите".

ЗАЩО СА ВАЖНИ ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИТЕ УМЕНИЯ?

Много работодатели искат човек, който умее да общува ефективно на различни платформи и с много различни хора. Интердисциплинарната работа ни помага да развием по-добре комуникационните си умения и да усвоим нови начини за предаване на информация и свързване с други хора, които може да са различни от нас. Изискванията към работата са по-големи от всякога и затова работодателите във всички области търсят така наречените Т-образни служители; такива, които могат да съчетават технически, специфични за работата знания с бизнес и човешки умения. Интердисциплинарното мислене и умения са ценни инструменти за всеки бъдещ или настоящ служител, независимо от неговото/нейното формално образование или произход (<https://reboot-project.eu/>).

Това умение е важно, защото без комбинацията от съответните интердисциплинарни знания и анализи завършилите няма да могат да бъдат компетентни или да действат критично на работното място. То е основа за решаване на проблеми въз основа на съществуващи теории и процедури, т.е. решаване на проблеми въз основа на съществуващи научни доказателства.

В световен мащаб работното място се трансформира: новите идеи, новите продукти, услуги и най-вече процеси изискват все повече работна сила, която да може да се справя със знанията за извършваната работа, да борави с технологиите, да умее да се включва в междофункционални екипи и да работи с тях. По този начин служителите, които имат интердисциплинарно обучение или са придобили интердисциплинарни умения за работа и сътрудничество с други хора, имат съществено предимство в конкурентни и високоинновативни екосистеми.

Според Tripp & Shortlidge (2019) интердисциплинарните компетентности, придобити от интердисциплинарните науки, трябва да отговарят на следните въпроси:

- Включва две или повече дисциплини
- Използване на множество/различни изследователски методи/методологии
- Сътрудничество между отделни лица
- Необходимост от други/допълнителни дисциплинарни знания/експертиза
- Наличие на различни гледни точки, теории, подходи

Campbell (1969) подчертава, че е много трудно да се стане експерт в една дисциплина, което предполага овладяване на специфичните методи и техники, както и придобиване на дисциплинарни знания. Според него е невъзможно да се стане експерт в няколко дисциплини и ако се опита, това ще доведе до повърхностност. Щайн възприема тази гледна точка и подчертава, че освен да станат експерти в една дисциплина, хората трябва да използват и компетенциите на другите и да си сътрудничат, за да генерират интердисциплинарни знания. Това означава да станете експерт в една дисциплина и да работите заедно в екипи за истинска интердисциплинарност. Това обаче изисква прецизно разработени умения за работа в екип: Щайн твърди, че ако две дисциплини си сътрудничат за решаването на даден проблем, нито една от тях не трябва да бъде доминираща, нито привилегирована спрямо другата.



ВЪПРОСИ ЗА САМООЦЕНКА НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ В ОБЛАСТТА НА ИНТЕРДИСЦИПЛИНАТА

1. Доколко познавате различните изследователски методи, използвани в различни дисциплини, и можете ли да приложите това разбиране за решаване на реални проблеми?
2. Доколко умеете да интегрирате информация от различни дисциплини и да я използвате гъвкаво, за да генерирате иновативни прозрения и идеи?
3. До каква степен поддържате отворено съзнание и се фокусирате върху усъвършенстване на разбирането си чрез интегриране на различни гледни точки, теории и подходи от различни дисциплини?
4. Доколко сте уверени в способността си да решавате сложни проблеми чрез ефективно интегриране на знания и методологии от различни дисциплини?
5. Можете ли да дадете ясна дефиниция на интердисциплинарните компетенции и да определите основните умения, необходими за ефективно участие в интердисциплинарна работа, включително способностите, необходими за решаване на сложни проблеми, сътрудничество между различни дисциплини и интегриране на знания от различни области?

МЕТОДИ ЗА ЕФЕКТИВНО ПРЕДСТАВЯНЕ НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ

В сферата на инженерните науки, независимо дали става дума за начинаещи ученици в областта на ПОО или за млади професионалисти, усъвършенстването на интердисциплинарните компетентности е ключът към разкриването на свят от възможности.

- **ОПРЕДЕЛЯНЕ И ОРГАНИЗИРАНЕ НА КОМПЕТЕНЦИИТЕ**

Категоризиране на признатите от вас компетентности в теми, които отразяват многостранния характер на инженерството, включващ технически опит, комуникационни умения, решаване на проблеми, работа в екип и адаптивност. Уверете се, че тези теми отразяват уменията, търсени от работодателите в динамичната инженерна среда.

- **ПРЕДСТАВЯНЕ ЧРЕЗ ОСЕЗАЕМИ ПРИМЕРИ**

Utilize real-world examples to vividly illustrate how each competence finds its practical utility in diverse engineering contexts. Weave narratives around personal projects or experiences to spotlight the role of these competences in achieving tangible outcomes.

- **ИЗПОЛЗВАНЕ НА СИЛАТА НА ВИЗУАЛНОТО РАЗКАЗВАНЕ НА ИСТОРИИ**

Използвайте визуални материали, като диаграми, графики, диаграми и мултимедия, за да предадете накратко сложни идеи и да повишите привлекателността на портфолиото си. Включете мултимедийни елементи, за да създадете увлекателни разкази, които ефективно предават влиянието на вашите интердисциплинарни компетенции.

- **СЪОБРАЗЯВАНЕ С ТЕНДЕНЦИИТЕ В ИНДУСТРИЯТА**

Подчертайте компетенциите, съобразени с настоящите тенденции в индустрията и променящите се изисквания към инженерните длъжности. Адаптирайте презентациите си така, че да съответстват на предпочитанията и очакванията на потенциалните работодатели в инженерния сектор.

- **СЪЗДАВАНЕ НА УБЕДИТЕЛНИ ЛИЧНИ РАЗКАЗИ**

Създайте разкази, в които да вплетете своите компетенции в истории за личното и професионалното си развитие, представяйки своя път.

- **ОБМИСЛЯНЕ НА ВАШИЯ ПЪТ НА ОБУЧЕНИЕ**

Придружавайте всяка компетентност с рефлексивни прозрения за това как сте я развивали и усвоявали с течение на времето. Посочете как интердисциплинарният опит е разширил кръгозора ви и е обогатил способността ви да решавате сложни проблеми.



ПРОЧЕТЕТЕ ОЩЕ:

- Brandstädter, S., & Sonntag, K. H. (2016). Интердисциплинарно сътрудничество - как да се насърчи диалогът през дисциплинарните граници? In B. Deml, P. Stock, R. Bruder, & C. Schlick (Eds.), *Advances in ergonomic design of systems, products and processes* (pp. 395-409). Берлин, Германия: Springer Vieweg.
 - Lattuca, L., Knight, D., & Bergom, I. (2013). Разработване на мярка за интердисциплинарна компетентност. *International Journal of Engineering Education*, 29(3), 726-739.
 - Pecukonis, E., Doyle, O., & Bliss, D. L. (2008). Намаляване на пречките пред интерпрофесионалното обучение: Популяризиране на междупрофесионалната културна компетентност. *Journal of Interprofessional Care* (Списание за междупрофесионални грижи), 22(4), 417-428. <https://doi.org/10.1080/13561820802190442>
 - Shen, J., Sung, S., & Zhang, D. (2015). Към аналитична рамка на процесите на интердисциплинарно разсъждение и комуникация (IRC) в науката. *International Journal of Science Education*, 37(17), 2809-2835. <http://dx.doi.org/10.1080/09500693.2015.1106026>
 - <https://efi.int/projects/green4care-alliance-interdisciplinary-learning-and-entrepreneurial-skills-green-health-and>
 - <https://skills4employability.eu/2020/11/30/interdisciplinary-skills-to-combine-knowledge-analyse-and-think-critically/>
 - <https://www.dau.edu/library/defense-atl/blog/Interdisciplinary-Competence>
- <https://www.insidehighered.com/blogs/gradhacker/5-interdisciplinary-skills-your-r%C3%A9sum%C3%A9>



7

ГЛАВА

ОБОБЩЕНИЕ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

Вече научихте за най-важните и ценни компетенции на пазара на труда.

Цифрови компетентности

Социални компетентности

Професионални компетентности

Компетенции, свързани с устойчивото развитие /
екологични компетенции

Интердисциплинарни компетентности

Осъзнаването на компетенциите и силните страни е отправна точка за изграждането на лична марка и собствено портфолио.

Етапът на създаване на собствено портфолио е пред вас. Втората част на нашия наръчник ще ви покаже как да използвате избраните цифрови инструменти за ефективно популяризиране. Тя ще ви насочи към предимствата на конкретния инструмент. Също така ще посочи конкретните стъпки с екранни снимки, за да обясни как да използвате дадения инструмент.

Успех!





2

Ч А С Т

ЦИФРОВИ ИНСТРУМЕНТИ ЗА ЕФЕКТИВНО ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

CONTENTS

1
ВЪВЕДЕНИЕ

2
EUROPASS ПОРТФОЛИО ЗА ПО-ДОБРИ
ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ

3
СЪЗДАВАНЕ НА ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО
ИЗПОЛЗВАНЕ НА САЙТОВЕ НА GOOGLE

4
КАК ДА СЪЗДАДЕМ ЦИФРОВО
ПОРТФОЛИО
В CANVA

5
КАК ДА СЪЗДАДЕМ ДИГИТАЛНО
ПОРТФОЛИО В ADOBE PORTFOLIO /
BEHANCE

6
СЪЗДАВАНЕ НА ДИГИТАЛНО ПОРТФОЛИО
С ПОМОЩТА НА CARBONMADE

7
ДА ПОМИСЛИМ ЗА БЪДЕЩЕТО:
ОБОБЩЕНИЕ



ГЛАВА

1 ВЪВЕДЕНИЕ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

Представяме ви Наръчник за електронно портфолио на младия инженер (YEP) ЧАСТ 2: Цифрови инструменти за ефективно популяризиране.

Втората част на Наръчника е разработена с цел да подпомогне учениците по пътя им към изграждане на професионално електронно портфолио. Тази част ще ви покаже как да използвате избраните цифрови инструменти за ефективно популяризиране. Тя ще ви ориентира за ползите от конкретния инструмент. В нея ще бъдат посочени и конкретните стъпки с екранни снимки, за да се обясни как да се използва даденият инструмент.

Ще ви запознаем с:

портфолиото на Europass

Електронно портфолио с помощта на Google Sites

Уебсайт за цифрово портфолио в Canva

Adobe Portfolio / Behance

- Електронно портфолио с помощта на Carbonmade

ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО

Цифровото портфолио е мощен начин да покажете на потенциалния си работодател кои сте и колко много сте постигнали в кариерата си досега. Прочетете някои съвети и трикове за създаване на привлекателно цифрово портфолио, така че да сте подготвени за всяка нова възможност, която се появи на пътя ви.

Когато се появи възможност, искате да сте сигурни, че сте в състояние да посочите всичките си професионални постижения по атрактивен начин. Ето защо наличието на готово цифрово портфолио за всеки случай е важно за кариерното израстване.

Въпреки че много хора приемат, че портфолиото е необходимо само за художници и дизайнери, независимо от професията ви, портфолиото е ефективен и евтин начин да покажете цялостна представа за вашите умения, личност и идентичност.

Преди появата на интернет портфолиото беше структурирано и трябваше да бъде представено във физически екземпляр. В цифровата ера обаче създаването на онлайн портфолио може да бъде толкова креативно и интерактивно, колкото ви харесва, и може да варира във формати от уебсайт до профил в Instagram - или дори и в двата.

Независимо дали сте решили да покажете работата си като презентация на следващото си интервю за работа или като електронен документ, който може да се споделя и да се съхранява във файл, тук са най-добрите съвети и трикове за създаване на привлекателно цифрово портфолио от всякакъв вид.

В днешния цифрово свързан свят добре подреденото портфолио е от съществено значение за артистите, инженерите, дизайнерите и творците в различни области. Независимо дали дебютирате, търсите работа или сте се утвърдили в кариерата си, вашето портфолио е нещо повече от витрина на работата ви; то е динамично отражение на това, което сте.

Дебютиране на вашата работа:

За тези, които са начинаещи в професионалното себепредставяне, изборът на подходяща платформа и произведения за показване може да бъде труден. Adobe Portfolio, например, се интегрира безпроблемно с Behance, позволявайки на творците без усилие да покажат работата си в добре проектирано оформление. Той отговаря на нуждите на широк спектър от професионалисти - от дизайнери до фотографи, като им предоставя персонализирани теми. Съсредоточете се върху силните си страни и бъдете отворени за обратна връзка. Платформи като тази могат да насочат тези, които са в началото на пътя си.

Търсене на работа:

Именно тук блесят платформи като Carbonmade. Известна с удобния си интерфейс, тя позволява на търсещите работа да адаптират ефективно портфолиото си към нуждите на потенциалните работодатели. Освен простото персонализиране, става въпрос за представяне на разнообразни творби, които съответстват на нормите и ценностите на дадена компания. За тези, които се стремят да добавят нотка на креативност и дизайн, Canva предлага разнообразие от шаблони и инструменти за проектиране на портфолио, което наистина се откроява.



- **ТЕКУЩО УПРАВЛЕНИЕ НА КАРИЕРАТА: ПОРТФОЛИОТО НЕ Е САМО ИНСТРУМЕНТ, КОЙТО СЕ ПОСТАВЯ И ЗАБРАВЯ. УТВЪРДЕНИТЕ ПРОФЕСИОНАЛИСТИ СЪЩО МОГАТ ДА СЕ ВЪЗПОЛЗВАТ ОТ ПЛАТФОРМИ КАТО EUROPASS. МАКАР ДА Е ИЗВЕСТЕН ПРЕДИМНО СЪС СТАНДАРТИЗИРАНИЯ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯТА СИ, EUROPASS ПРЕДЛАГА ИНСТРУМЕНТИ, КОИТО ПОМАГАТ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА УМЕНИЯТА, КВАЛИФИКАЦИИТЕ И ОПИТА ВЪВ ФОРМАТ, ПРИЗНАТ В ЦЯЛА ЕВРОПА. ТОВА МОЖЕ ДА БЪДЕ ОСОБЕНО ПОЛЕЗНО ЗА ТЕЗИ, КОИТО ОБМИСЛЯТ ВЪЗМОЖНОСТИ В РАЗЛИЧНИ ЕВРОПЕЙСКИ ДЪРЖАВИ.**
- **ЕМОЦИОНАЛНА ВРЪЗКА И ПОДБОР: СЪРЦЕВИНАТА НА ВАШЕТО ПОРТФОЛИО Е ВАШАТА РАБОТА. ПЛАТФОРМИТЕ ОСИГУРЯВАТ СРЕДСТВАТА, НО ИСТИНСКИ ВАЖНО Е СЪДЪРЖАНИЕТО. ОТ СЪЩЕСТВЕНО ЗНАЧЕНИЕ Е ДА ПОКАЖЕТЕ НАЙ-ДОБРИТЕ СИ ТВОРБИ, НО И ТЕЗИ С ЕМОЦИОНАЛНО ЗНАЧЕНИЕ. ТАКИВА ТВОРБИ ДОБАВЯТ ДЪЛБОЧИНА И ПРЕДЛАГАТ НА ЗРИТЕЛИТЕ ПОГЛЕД КЪМ ЛИЧНОТО ВИ ПЪТУВАНЕ И РАЗВИТИЕ.**
- **В ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРОФЕСИОНАЛНОТО ИЗМЕРЕНИЕ Е СВЪРЗАНО С НЕЩО ПОВЕЧЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ; ТО Е СВЪРЗАНО С ПРЕДСТАВЯНЕ И АДАПТИВНОСТ. С ИНСТРУМЕНТИТЕ КАТО GOOGLE SITES, ADOBE PORTFOLIO, CARBONMADE, CANVA И EUROPASS, КОИТО СА НА ВАШЕ РАЗПОЛОЖЕНИЕ, НЯМА ПО-ДОБЪР МОМЕНТ ДА ЗАПОЧНЕТЕ ИЛИ ДА УСЪВЪРШЕНСТВАТЕ ПРОФЕСИОНАЛНОТО СИ ПОРТФОЛИО, КАТО ГАРАНТИРАТЕ, ЧЕ ТО ЕФЕКТИВНО ПРЕДСТАВЯ ВАШИЯ ПЪТ, УМЕНИЯ И ПОТЕНЦИАЛ.**



КОЙ СТЕ ВИЕ

В много професии начинът, по който представяте постиженията и уменията си, може значително да повлияе на възможностите, които се откриват пред вас. Това представяне, обобщено в така нареченото "портфолио", може динамично да се променя в зависимост от етапа на вашата кариера.

Първо, помислете за развиващия се професионалист, който прави първите си стъпки в публичното пространство. Този дебют е декларация за вашите умения и стремежи. При избора на платформа е от решаващо значение да изберете такава, която съответства на вашия стил и визия. Въпреки че обратната връзка и критиката могат да бъдат тревожни или ужасяващи, те са в основата на личното и професионалното развитие. От съществено значение е да бъдете селективни и критични по отношение на това, което преминава през тях. Вашите силни страни трябва да бъдат на преден план, като осветяват вашите уникални предимства (USP).

Второ, нека помислим за търсеция работа. Портфолиото ви не е просто отражение на вашите таланти; то е стратегически инструмент за събиране на интерес от страна на потенциални работодатели или клиенти. Платформата, съдържанието и представянето зависят от целевата аудитория. Дали те са привлекателни за технологичен стартап, дизайнерска агенция или за клиенти на свободна практика? Всеки път изисква индивидуален подход, за да се гарантира, че портфолиото ви говори на правилния език.

И накрая, за тези, които са се утвърдили в ролята си, портфолиото служи както за съхранение, така и за доказателство за растеж. Дори и да не търсите активно нови възможности, разумно е постоянно да актуализирате и архивирате творбите си. Този навик не само ви държи подготвени за непредвидени възможности, но и предлага структуриран начин за преглед и размисъл върху кариерния ви път.

FIRST TIME DOCUMENTING YOUR WORKS

Създаването на първоначално портфолио може да бъде също толкова трудно, колкото и актуализирането му впоследствие. Защо? Портфолиото не е просто изложение на минали задачи или проекти. То служи като свидетелство за опита, характера и нивото на владеене на езика. Този процес може да бъде плашещ, особено когато се опитвате да покажете най-доброто представяне на себе си.

Това е често срещан разказ: хората често отбелязват, че "работят върху" портфолиото си, независимо дали то е първото им или усъвършенстват/подобряват съществуващо. Истината е, че портфолиото е непрекъснатата работа в процес на развитие. Мнозина се колебаят дали да го завършат или актуализират. Защо такава на пръв поглед лесна задача - избор на инструменти и качване на материали - се превръща в трудност? Защото личното и професионалното израстване е непрекъснато пътуване. Решението кои творби най-добре представят възможностите на човека може да бъде непосилно. Някои проекти може да са остарели, но да имат сантиментална стойност, дори и да не са отлични.

Ето какъв е водещият принцип:

Започнете!

Избягвайте да премисляте избора си. Представете разнообразен набор от проекти и опит. Не позволявайте на страха от един несъвършен проект да засенчи общите ви постижения. В началото не се очаква съвършенство. Целта е да съберете обратна връзка и да се учите. Представете пътуването си, за да подчертаете развитието и потенциала си.

ТЪРСИТЕ РАБОТА

Естествено, това зависи от вашия опит, сектор и индустрия. Занимавате ли се с дизайн, инженерство, маркетинг, продажби, ИТ, финанси или здравеопазване? Основаването на търсенето на работа на вашата квалификация и предишен опит изисква изчерпателно портфолио или подробна автобиография.

Ако за първи път създавате такова, започнете с основните неща. Ако сте имали портфолио или автобиография в миналото, е време да ги усъвършенствате за потенциални интервюта. Какво е от решаващо значение, докато актуализирате документите си? Те трябва да са кратки и да могат да се адаптират.

Внимателно проучете потенциалните работодатели, за да схванете тяхната фирмена култура, цели и нужди. За тези, които навлизат на пазара на труда, наблегнете на опита, който е най-подходящ за работата, за която кандидатствате. Не пренебрегвайте по-стари роли, които показват преносими умения или значими проекти.



КАК ДА СЪЗДАДЕТЕ ПРОСТО ПОРТФОЛИО ЗА РАБОТА?

- **Трябва да знаете с кого говорите:**
 - **Изследователски компании:** Разберете какво са правили преди и какво ценят.
 - **Съобразете се с интересите им:** Имайте предвид техните нужди, когато избирате какво да покажете.
- **Организирайте нещата си:**
 - **Сортирайте по тип:** Групирайте сходни работни места или умения заедно.
 - **Направете го лесно:** Позволете на зрителите да намерят това, което търсят, без проблеми.
- **Покажете различни неща:**
 - **Смесете ги:** Покажете различни работни места или задачи, които сте изпълнявали.
 - **Подчертайте големите победи:** Постарайте се да покажете най-добрите си постижения.
- **Разкажете историята си:**
 - **Опишете какво сте направили:** За всяка работа обяснете проблема, как сте се справили с него и какъв е резултатът.
 - **Вашата част:** Кажете какво конкретно сте направили, особено ако сте работили в екип.
- **Покажете как сте се развили:**
 - **Вашият път:** Нека хората видят как сте се променили и усъвършенствали с течение на времето.
 - **Old But Gold (Стари, но златни):** Ако имате по-стари работни места, които са важни, обяснете защо те все още са важни.
- **Изберете проста платформа:**
 - **Лесна за използване:** Съществуват много онлайн платформи, които са лесни и прости. Те ви позволяват да покажете работата си, без да се притеснявате.
 - **Изглеждат добре навсякъде:** Портфолиото ви трябва да изглежда добре на компютри, телефони и таблети.

• **КАК ДА СЕ СВЪРЖЕМ С ВАС:**

-**БЪДЕТЕ ЯСНИ: ИНФОРМАЦИЯТА ВИ ЗА КОНТАКТ ТРЯБВА ДА Е ЛЕСНА ЗА НАМИРАНЕ.**

-**ОСТАНЕТЕ ПРОФЕСИОНАЛИСТИ: ИЗПОЛЗВАЙТЕ ОФИЦИАЛНАТА СИ ЕЛЕКТРОННА ПОЩА И ВРЪЗКА КЪМ ПРОФЕСИОНАЛНИ САЙТОВЕ КАТО LINKEDIN.**

• **ПОЛУЧЕТЕ МНЕНИЯ:**

-**ПОПИТАЙТЕ ПРИЯТЕЛИ: ПОЗВОЛЕТЕ НА ХОРА ОТ ВАШАТА ОБЛАСТ ДА ПРОВЕРЯТ ПОРТФОЛИОТО ВИ И ДА ДАДАТ МНЕНИЕ.**

-**ПРОВЕРЕТЕ ВСИЧКО: УВЕРЕТЕ СЕ, ЧЕ ВСИЧКИ ВРЪЗКИ РАБОТЯТ И ВСИЧКО Е ЛЕСНО ВИДИМО.**

• **БЪДЕТЕ СЕБЕ СИ:**

-**ВАШИЯТ СТИЛ: УВЕРЕТЕ СЕ, ЧЕ ПОРТФОЛИОТО ВИ ПРИЛИЧА НА ВАШЕТО.**

-**БЪРЗО ВЪВЕДЕНИЕ: НАПИШЕТЕ КРАТКА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТОВА КОЙ СТЕ И КАКВО ОБИЧАТЕ ДА ПРАВИТЕ.**

-**НЕ ЗАБРАВЯЙТЕ, ЧЕ ПОРТФОЛИОТО ВИ Е НАЧИН ДА ПОКАЖЕТЕ КАКВО МОЖЕТЕ ДА ПРАВИТЕ. ПОДДЪРЖАЙТЕ ГО АКТУАЛИЗИРАНО И СЕ УВЕРЕТЕ, ЧЕ РАЗКАЗВА ИСТОРИЯТА ВИ ПО НАЧИНА, ПО КОЙТО ИСКАТЕ!**



В ТАЗИ ЧАСТ НА НАРЪЧНИКА СМЕ ВКЛЮЧИЛИ ОПИСАНИЯ НА 5 ЦИФРОВИ ИНСТРУМЕНТА. ТУК ЩЕ НАМЕРИТЕ ИНСТРУКЦИИ СЪПКА ПО СЪПКА ЗА ТОВА КАК ДА ИЗГРАДИТЕ СВОЕТО ЕЛЕКТРОННО ПОРТФОЛИО, ИЗПОЛЗВАЙКИ ГИ.

НЕЩО ПОВЕЧЕ, В КРАЯ НА НАРЪЧНИКА ЩЕ ПРЕДОСТАВИМ ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ И ЩЕ ВИ НАСОЧИМ КЪМ ДОПЪЛНИТЕЛНИ РЕСУРСИ.

ТЕЗИ 5 СПЕЦИФИЧНИ ИНСТРУМЕНТА, ОПИСАНИ В НАРЪЧНИКА, ОТЧИТАТ СЛЕДНИТЕ КРИТЕРИИ:

- **ЛЕКОТА НА ИЗПОЛЗВАНЕ,**
- **НЕОБХОДИМОТО НИВО НА УМЕНИЯ ИЛИ ОПИТ,**
- **ДОСТЪПНОСТ,**
- **РАЗХОДИТЕ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ,**

ОСНОВНИ И РАЗШИРЕНИ ФУНКЦИИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ, ПРЕДИМСТВА НА ИНСТРУМЕНТА И ВЪЗМОЖНИ НЕДОСТАТЪЦИ, ВЪЗМОЖНОСТ ЗА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЕНАТА ИНФОРМАЦИЯ.

ПРЕДСТОИ ВИ ЕТАПЪТ НА СЪЗДАВАНЕ НА СОБСТВЕНО ПОРТФОЛИО. УСПЕХ!





Г Л А В А

2

EUROPASS ПОРТФОЛИО ЗА ПО-ДОБРИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ

**STEAM3D ACADEMY
PROJECT**

EUROPASS ПОРТФОЛИО ЗА ПО-ДОБРИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ

Основната цел на таблото за управление на електронното портфолио е да осигури единна входна точка за набор от инструменти, които обменят информация помежду си и позволяват на крайните потребители да преминават безпроблемно от един инструмент към друг. Таблото за управление на електронното портфолио и свързаните с него уеб-базирани инструменти са достъпни безплатно за всички крайни потребители.

Крайните потребители могат да влязат в профила си или да създадат профил EU Login, за да получат достъп до електронното портфолио Europass. EU Login ще потвърди самоличността им и ще възстанови личните им настройки, историята и правата за достъп по сигурен начин.



СТЪПКА 1: СЪЗДАВАНЕ НА ПРОФИЛ

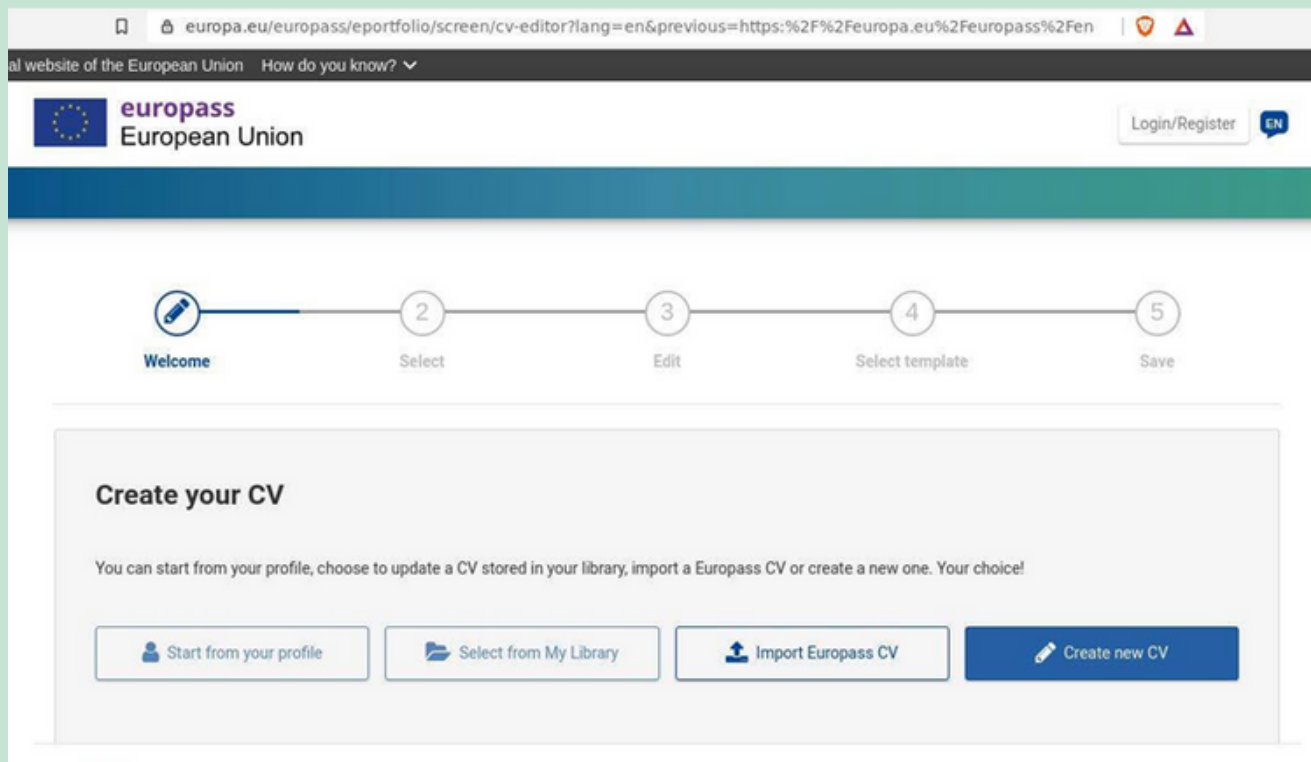
Профилът ще позволи на крайните потребители да създадат личен профил на своите умения, квалификации и опит.

Профилът ще приеме структура, вдъхновена от сегашния онлайн редактор на Europass CV, и ще се основава на полетата за данни от схемите на Europass CV.

Настоящите полета за данни на високо ниво са:

- Лична информация;
- професионален опит;
- Образование и обучение;
- Лични умения (езикови; комуникационни; организационни/управленски; свързани с работата; цифрови);
- Допълнителна информация.

Всеки потребител ще редактира/актуализира, съхранява, изтегля и споделя своя личен профил в съответствие с нуждите си.



<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=en>

ПРОФИЛЪТ ЩЕ ВКЛЮЧВА СЪЩО:

- **Библиотека:** за съхранение на цифрови документи (напр. цифрови версии на дипломите за завършено образование, приложения към дипломите, препоръчителни писма) или доказателства за обучение (напр. отворени значки).
- **Цели:** потребителите ще бъдат поканени да определят своите интереси, предпочитания и цели във връзка с ученето, работата, доброволчеството и други преживявания. Потребителите ще идентифицират целите си в областта на образованието и обучението, желаните професии и умения, както и доброволческия опит, заедно с личните си предпочитания (напр. място, времева рамка) и ще създадат запис на целите си, който ще бъде съхраняван и актуализиран с течение на времето от потребителя.
- **Профилиране на уменията:** след като потребителят попълни своя профил, автоматизирана функция ще вземе информацията от профила и ще събере информацията на потребителите в набор от умения, квалификации или друга структурирана информация. Потребителите ще могат да редактират (да добавят, изтриват и т.н.) цялата информация в Профила на уменията и да съпоставят своите умения и квалификации с целите си. Профилът на уменията ще бъде и източник на анонимни данни за статистически цели и анализи.

Вижте визуално представяне на профила на уменията в макета на следващата страница.





Mary Kate Smith



Date of birth: 17/11/1995 | **Nationality:** British | **Gender:** Female |

(+44) 012345678 | maryksmith@email.com | www.careeraddict.com |

www.linkedin.com/career-addict |

10 Main Road , E24 6CE, London, United Kingdom

About me:

Graphic designer with over 8 years of experience developing high-quality digital illustrations, visual texts and imagery concepts. Skilled at guiding and partaking in creative projects from conception to completion.

DIGITAL SKILLS

Graphics Design Adobe Photoshop Sketchup | Adobe Illustrator | Adobe Creative Cloud: Acrobat DC, Lightroom, Photoshop | AdobeConnect | Google Suite (Docs, Sheets, Slides) Avanzado | Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, Outlook, Facebook, Google

LANGUAGE SKILLS

Mother tongue(s): **ENGLISH**

Other language(s):

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken production	Spoken interaction	
FRENCH	C1	C1	C1	C1	C1

Levels: A1 and A2: Basic user; B1 and B2: Independent user; C1 and C2: Proficient user

WORK EXPERIENCE

01/02/2017 – CURRENT – London, United Kingdom

GRAPHIC DESIGN SPECIALIST – ABC DESIGNS

- Schedule projects and define budget constraints
- Conceptualise visuals based on client requirements
- Prepare rough drafts and present ideas to clients
- Develop illustrations, logos and other designs using software or by hand
- Work with copywriters and creative director to produce final design

01/10/2013 – 31/01/2017 – London, United Kingdom

JUNIOR GRAPHIC DESIGNER – ABC DESIGNS

- Worked with clients, briefed and advised them with regard to design style, format, print production and timescales
- Developed concepts, graphics and layouts for product illustrations, company logos and websites
- Determined size and arrangement of copy and illustrative material, as well as font style and size

СТЪПКА 2: РЕДАКТИРАНЕ

Редакторът ще бъде изграден на базата на съществуващия онлайн редактор на платформата Europass и ще подпомага на потребителите с установените функции за създаване на автобиография и/или мотивационно писмо и за изтегляне и/или споделяне на документа на устройство за съхранение (напр. USB) или в облак (напр. DropBox).

Освен това ще бъдат предложени набор от нови функционалности:

- Потребителите ще могат да персонализират външния вид на своята автобиография;
- Потребителите ще могат да персонализират външния вид на мотивационното си писмо (като избират от редица шаблони);
- Потребителите ще могат да съхраняват автобиографии и мотивационни писма в библиотеката на профилите си;
- Редакторът ще поддържа лесен обмен на информация между Europass автобиографията и профила.

Настоящият онлайн редактор може да бъде разгледан на адрес:

<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/en/cv/compose>.



СТЪПКА 3: СЪОТВЕТСТВИЕ МЕЖДУ УМЕНИЯТА

Инструментът "Съответствие на уменията" ще позволи на потребителите да търсят или да получават предложения за възможности за обучение и кариера от службите на Съюза (напр. EURES) и от трети страни.

Потребителите, които не са се регистрирали и не са създали електронно портфолио, ще могат да извършват търсения на различни видове информация, достъпни чрез платформата Europass, в съответствие с техните нужди.

Потребителите, които са се регистрирали и са създали електронно портфолио, ще получават персонализирани предложения чрез електронното портфолио за възможности за учене или заетост или други източници на информация или подкрепа (напр. услуги за ориентиране, валидиране, интеграция на граждани на трети държави) в съответствие с информацията в техния профил.

europass Europass tools Learn in Europe Work in Europe About Europass Stakeholders Login to Europass

- Create your Europass CV
- Create Cover Letter
- Test your digital skills

europass
Take the next step

Your free, personal tool for learning and working in Europe

Create your free Europass profile

<https://europa.eu/europass/en>

СТЪПКА 4: ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯТА

Приложението за проследяване на приложенията ще помага на потребителите да подготвят кандидатури за обучение и възможности за работа чрез своето електронно портфолио.

Потребителите могат да изберат да кандидатстват за конкретна свободна позиция или възможност. Потребителят ще създаде автобиография или мотивационно писмо, както е необходимо, и ще събере цифрови документи или доказателства от библиотеката на своя профил (напр. диплома или препоръчително писмо). Потребителите ще могат да съставят и запазват чернова на кандидатурата, а след това да редактират, преглеждат и изпращат кандидатурата си от своето електронно портфолио.

След това потребителят ще има запис на всички свои заявления, съхранявани в неговия Applications Tracker за бъдещи справки.

В рамките на разработката ще бъде проучена възможността за директно подаване на заявления до трети страни, както и за наблюдение на напредъка и получаване на актуализации. Тази функционалност ще зависи от споразумения за оперативна съвместимост между Европас и третата страна, която предлага тази възможност.

Забележка: Потенциалното използване на ESCO в електронното портфолио в платформата Европас ще бъде предмет на тестване и в съответствие с позицията на държавите членки. Примерите за използване на ESCO включват избор на професия или умение от ESCO при определяне на ЦЕЛИТЕ; избор от списъци с умения при изграждане на ПРОФИЛ; или за съставяне на списък с термини, използвани в ПРОФИЛА НА УМЕНИЯТА.

Using Europass

Record your achievements

Create a personal log of all your skills, qualifications and experiences



Prepare applications

Create CVs or share your Europass profile



Europass user

Reflect on your skills

Understand and review your skills



Find opportunities

Search for courses and jobs across Europe



Reflect your interests

Add your favourite location to learn or work and related goals



Create your Europass
www.europass.eu



<https://europa.eu/europass/en/what-europass>



3 ГЛАВА

СЪЗДАВАНЕ НА ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО С ПОМОЩТА НА GOOGLE SITES

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

СЪЗДАВАНЕ НА ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО С ПОМОЩТА НА GOOGLE SITES

Google Sites е безплатно онлайн приложение, предлагано от американската компания Google като част от пакета за продуктивност G Suite (сега Google Workspace).

Инструмент е за създаване на уебстраници. Това приложение позволява да се създаде уебсайт или интранет по начин, който е толкова лесен, колкото и редактирането на уебсайт. С Google Sites потребителите могат бързо да съберат на едно място разнообразна информация, включително видеоклипове, календари, презентации, прикачени файлове и текст.

Основните функции, които може да има за младежите, са, че те могат да създадат своя собствена уебстраница на всяка тема, която искат, безплатно. Освен това учителите също могат да създават страници, за да могат учениците да учат по различен начин.

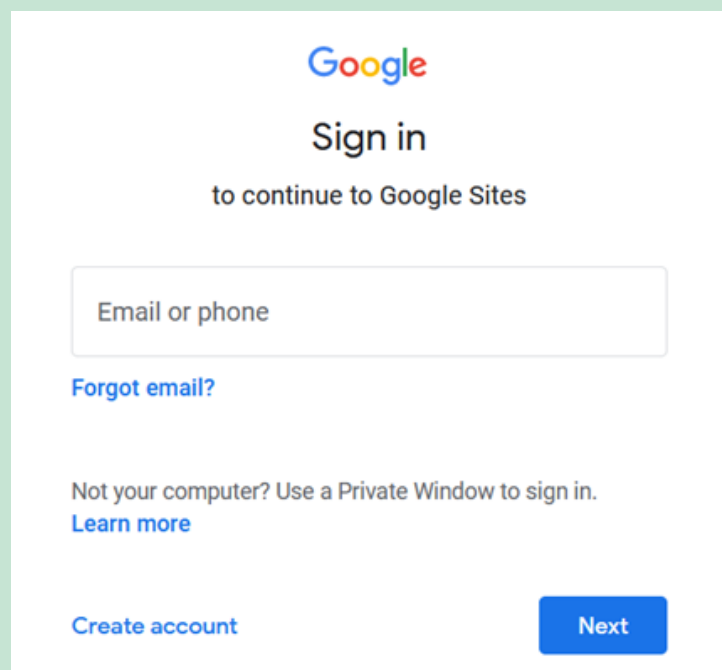


НАСТРОЙКА НА НОВИЯ ВИ САЙТ

Започнете с влизане в страницата на Google Sites, като насочите брауъра си към: <https://sites.google.com/new>.

СТЪПКА 1: ВЛЕЗТЕ ИЛИ СЕ РЕГИСТРИРАЙТЕ

Влезте в акаунта си в Google и отидете в Google Sites. За да създадете сайт в Google Sites, трябва да имате акаунт в Google. След като влезете в системата, отидете на началната страница на Google Sites.



The screenshot shows the Google Sign in interface. At the top is the Google logo, followed by the text "Sign in" and "to continue to Google Sites". Below this is a text input field labeled "Email or phone". Underneath the field is a link for "Forgot email?". Further down, there is a note: "Not your computer? Use a Private Window to sign in." with a "Learn more" link. At the bottom left is a "Create account" link, and at the bottom right is a blue "Next" button.

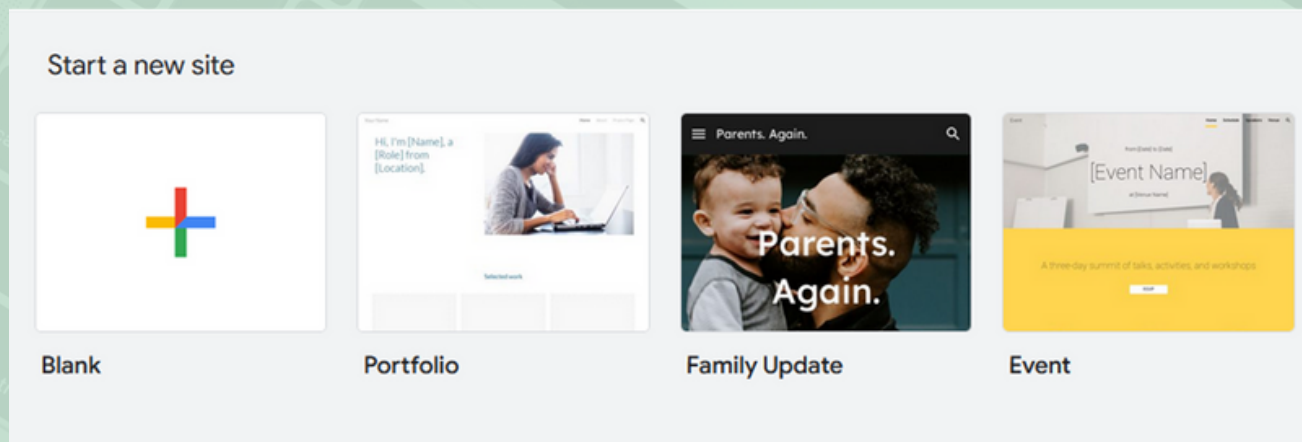
STOP! Think about your professional image!

Even if you already have a Google account, you may wish to create a new one if your current account does not reflect a professional image. An email address like "fluffybunnies2004@gmail.com" does not project an image of a professional music educator.

СТЪПКА 2: СЪЗДАВАНЕ НА НОВИЯ ВИ УЕБСАЙТ

1. Започнете с нов сайт

Щракнете върху иконата PLUS, за да създадете нов сайт.

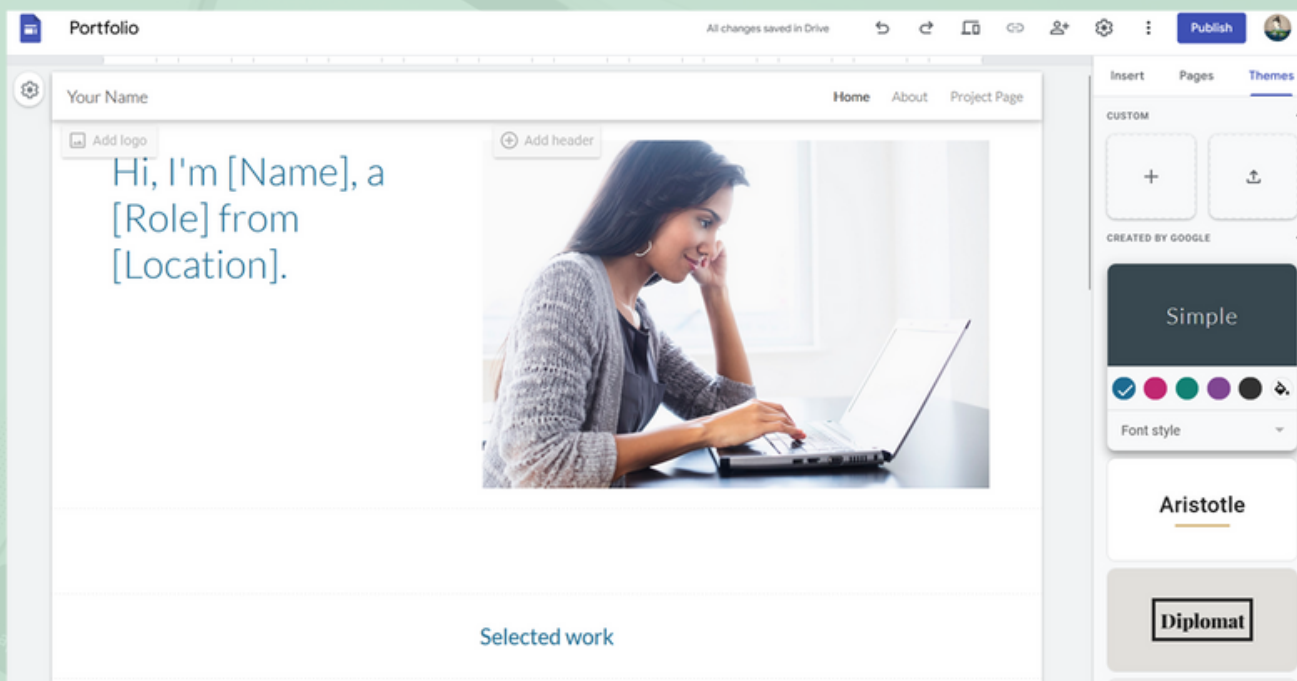


<https://sites.google.com/new>

2. Изберете шаблон

Изберете шаблон, който отговаря на вашите нужди, или започнете с празна страница: Можете да изберете да започнете с празна страница или да използвате шаблон, за да започнете. Google Sites предлагат разнообразие от шаблони, от които можете да избирате, включително шаблони за портфолио, автобиографии и лични уебсайтове.

Вижте макета на следващата страница.



<https://sites.google.com/d/1DpFpWLqQWILXZvK6f1znJt92SC0GtR/p/1nzcY4C1n0pLKAiZM0Q6H4fVvBTwJi7Ls/edit>

3. Персонализиране на оформлението и дизайна на вашия сайт

Google Sites разполагат с интерфейс за плъзгане и пускане, който улеснява добавянето и персонализирането на различни елементи в сайта ви. Можете да добавяте страници, текст, изображения, видеоклипове и други мултимедийни елементи към портфолиото си.



4. Дайте на сайта си име и URL адрес

Изберете име за сайта си и URL адрес, които да отразяват името ви или целта на портфолиото ви.

Publish to the web

https://sites.google.com/view/

Custom domain
Make it easier for people to visit your site with custom domain like [www.yourdomain.com](#) **MANAGE**

Who can view my site
Anyone **MANAGE**

Search settings

Request public search engines to not display my site [Learn more](#)

Cancel **Publish**

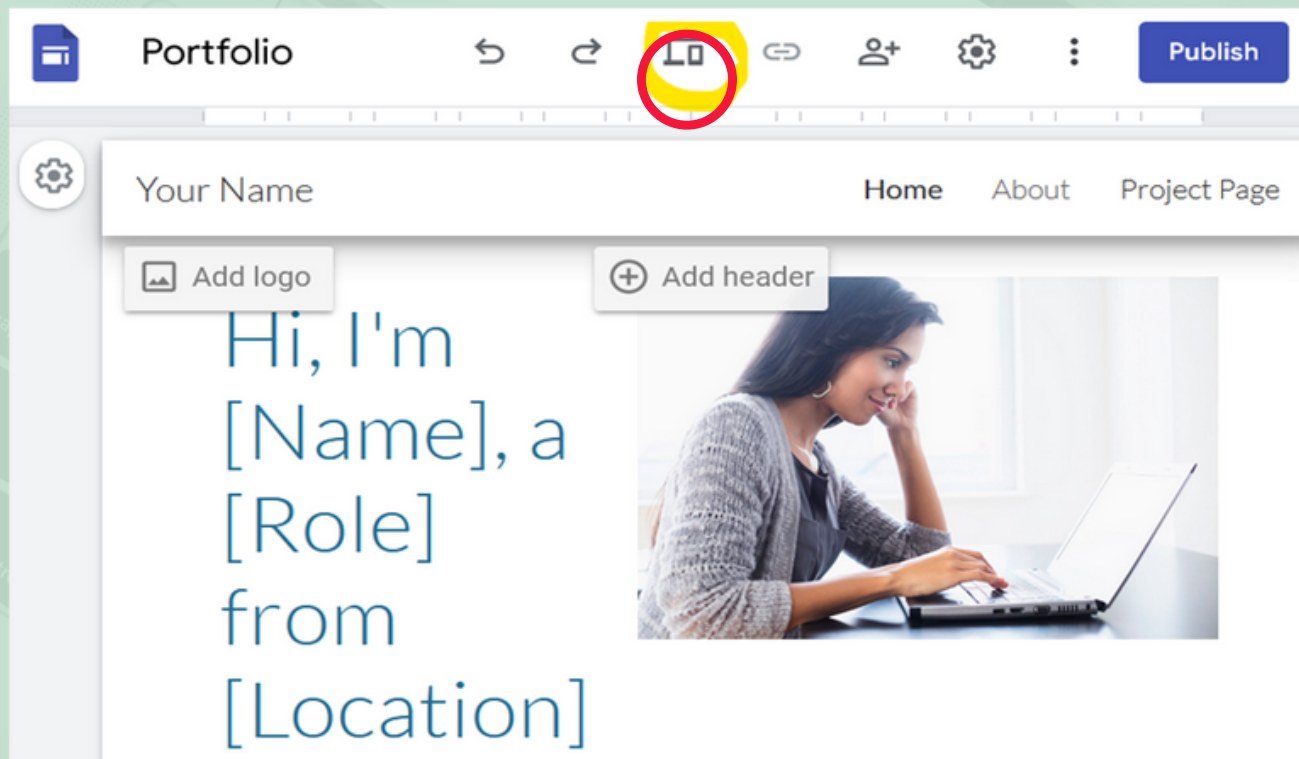
<https://sites.google.com/d/1DpFpWLqQWILXZvK6f61zn1jt92SC0GtR/p/1nzcY4C1n0pLKAiZM0Q6H4fVyBTwJi7Ls/edit>

5. Създаване на различни раздели за вашето портфолио

Организирайте съдържанието си в различни раздели, като например страница "За мен", професионален опит, образование, умения, постижения и други подходящи раздели. Това ще улесни аудиторията ви да се ориентира и да намери необходимата информация.

6. Редактиране и преглед на съдържанието

Редактирайте и прегледайте съдържанието си за грешки и се уверете, че то е професионално и отразява личния ви стил. Получавайте обратна връзка от други хора, за да сте сигурни, че портфолиото ви е ефективно и отговаря на вашите цели.



<https://sites.google.com/d/1DpFpWLqQWILXZvK6f1znJt92SC0GtR/p/1nzcY4C1n0pLKAiZM0Q6H4fVyBTwJi7Ls/edit>

7. Публикувайте сайта си и го споделете с целевата си аудитория

След като портфолиото ви е готово, можете да го публикувате и да го споделите с целевата си аудитория. Можете да споделите връзката към портфолиото си в социалните мрежи, по имейл или в други платформи, за да покажете работата си.

Тези стъпки ще ви помогнат да създадете професионално цифрово портфолио с помощта на сайтовете на Google. Не забравяйте да бъдете креативни и да покажете най-добрите си творби по ясен и кратък начин. Успех с Google!



ГЛАВА

КАК ДА СЪЗДАДЕМ ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО В CANVA?

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

КАК ДА СЪЗДАДЕМ ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО В CANVA?

Canva е платформа за графичен дизайн, базирана в Австралия, която позволява на потребителите да създават графики за социални медии, презентации, плакати, документи и друго визуално съдържание.

Тя е чудесна платформа за изготвяне на автобиография, електронно портфолио под формата на графична презентация, видеоклип или уебсайт.

Интерфейсът за плъзгане и пускане прави персонализирането на хиляди шаблони лесно и просто. Широкият набор от функции на Canva ви позволява да редактирате снимки, без да имате обширни познания за редактиране на снимки. Тя е много подходящ инструмент за човек без предишен опит в проектирането, тъй като е много удобна за ползване.

Безплатната версия на Canva е чудесна за вас, ако искате да я използвате само за създаване на прости дизайни и ви харесват функциите и съдържанието, които тя вече има. Безплатният план на Canva най-вероятно е предназначен за всички млади хора, които искат да създават автобиографии.

От друга страна, професионалната версия на Canva е чудесна за вас, ако искате да получите достъп до някои от най-добрите шаблони за дизайн в света, функции и повече функционалности.



ОСНОВНИ ПРЕДИМСТВА НА CANVA

1. Има напълно функционална безплатна версия без никакви ограничения.
2. Множество шаблони и обширна библиотека с шрифтове (например стотици шаблони за автобиографии с отличен графичен дизайн, от които можете да избирате).
3. Достъп до снимки, видеоклипове, икони, форми, стикери и анимирани изображения.
4. Не се изискват умения или опит.
5. Лесно използване с удобен за потребителя интерфейс и редактор с плъзгане и пускане.
6. Безкрайни възможности - Canva покрива всички възможности за дигитален дизайн - от публикации в социалните мрежи през корици на електронни книги, инфографики и автобиографии до анимации, видеоклипове и уебсайтове.
7. Различни ефекти за подобряване на снимки и изображения.
8. Възможност за създаване на екип.
9. Възможност за публикуване в социалните медии или планиране и планиране на съдържанието.



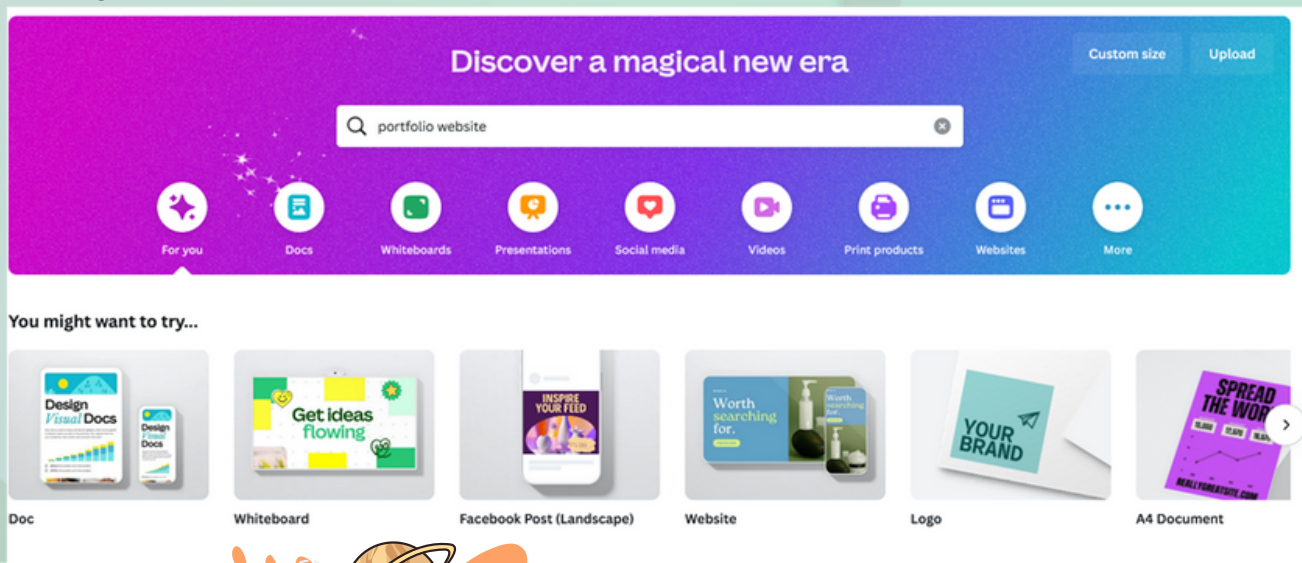
КАК ДА СИ НАПРАВИМ УЕБСАЙТ ЗА ПОРТФОЛИО - СТЬПКА ПО СТЬПКА

СТЬПКА 1. СТАРТИРАЙТЕ CANVA

Отворете Canva (<https://www.canva.com>) и потърсете "Portfolio Website", за да започнете проекта си за дизайн.

Предварително можете да съберете най-добрите си работи и да изберете тема. Отворете Canva (<https://www.canva.com>) и потърсете "Portfolio Website", за да започнете проекта си за дизайн.

Предварително можете да съберете най-добрите си работи и да изберете тема.



<https://www.canva.com>

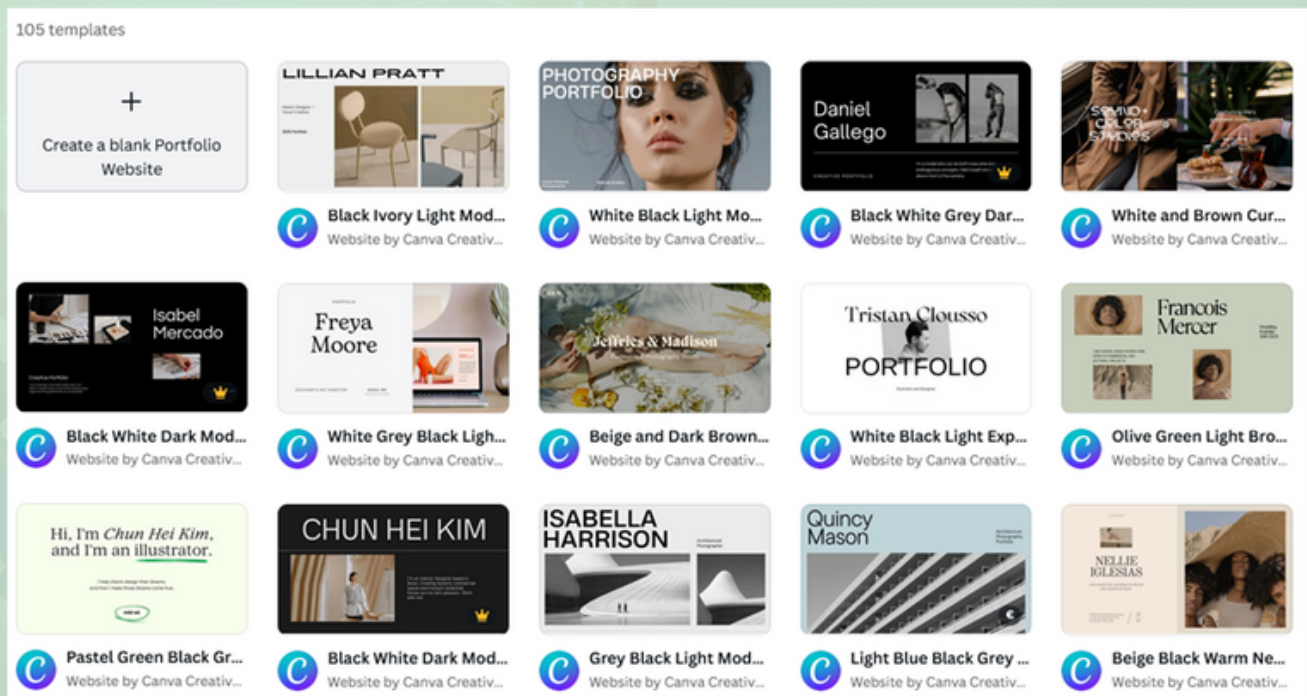


СТЪПКА 2. ЗАПОЧНЕТЕ С ШАБЛОН НА УЕБСАЙТ ЗА ПОРТФОЛИО

Вдъхнете се от безплатен шаблон за портфолио в Canva.

Изберете най-добрия шаблон за уебсайт с портфолио от една страница, който можете да намерите от колекцията на Canva, за да съответства на вашата марка или бизнес.

Като алтернатива можете да създадете уебсайт за портфолио и от нов празен шаблон.



<https://www.canva.com/presentations/templates/portfolio/>



СТЪПКА 3. ДОБАВЯНЕ НА ЛОГА, ШРИФТОВЕ И ЦВЕТОВЕ

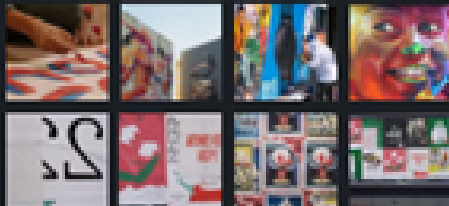
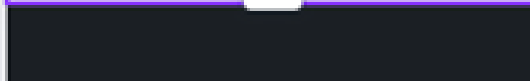
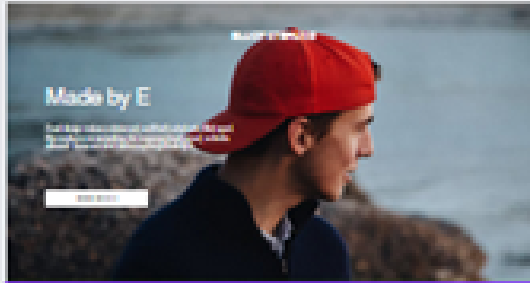
Изберете обща тема, която най-добре ще представи личния ви опит. Поддържайте марката, като добавяте своите лого, произведения, шрифтове и цветове. Можете отделно да създадете лого с помощта на програмата за създаване на лого на Canva или да използвате предварително създадено такова.

СТЪПКА 4. ПЕРСОНАЛИЗИРАНЕ НА УЕБСАЙТА ЗА ПОРТФОЛИО

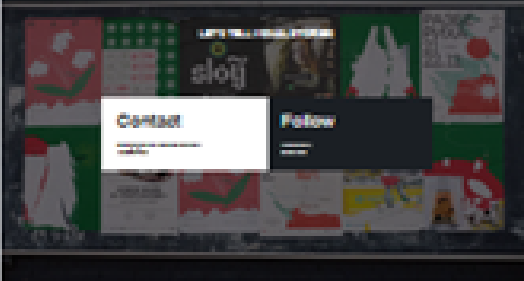
Съберете най-добрите снимки, видеоклипове, снимки на екрани или ревюта на предишни ваши клиентски работи или лични проекти. Персонализирайте портфолиото си, като добавяте снимки, илюстрации, скрийншотове, текст и други графични елементи. Организирайте работата си в съответствие с избраната от вас тема и стил. Преплетете ги всички заедно, за да разкажете една история в един сайт.

Вижте макета на следващата страница.



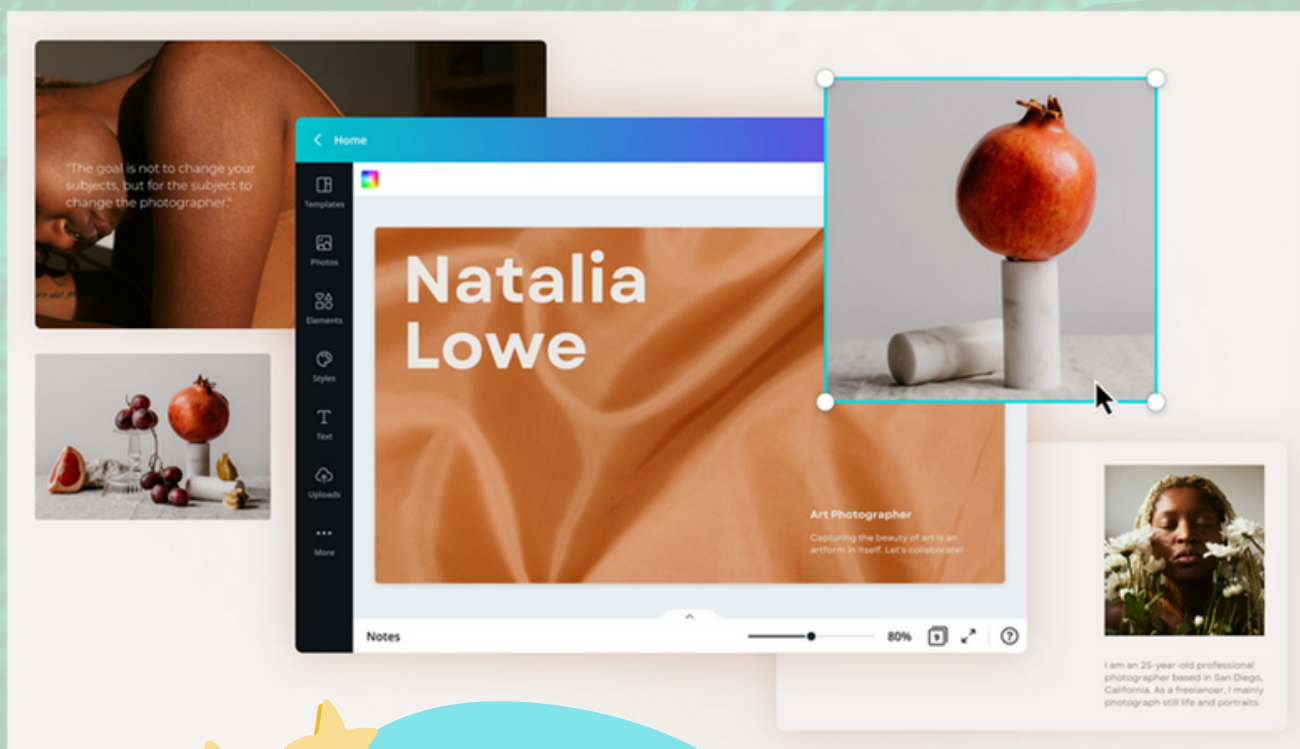


- What I do**
- Brand Design
 - Graphic Design
 - Web Design
 - Illustration
 - Photography
 - Product Design
 - Typography
 - Marketing Design
 - UI/UX Design
 - Print Design



СТЪПКА 5. ПУБЛИКУВАЙТЕ САЙТА СИ В ИНТЕРНЕТ

Прегледайте и финализирайте дизайна на уебсайта си за портфолио. След това го публикувайте като онлайн портфолио с нашия конструктор на уебсайтове от една страница. Споделяйте цифрови копия на портфолиото си онлайн на клиенти или колеги с линк, презентацията или множество формати с висока резолюция, които можете и да отпечатате за нула време.



<https://www.canva.com/create/portfolios/>





5 ГЛАВА

КАК ДА ПРОЕКТИРАТЕ ДИГИТАЛНО ПОРТФОЛИО В ADOBE PORTFOLIO / BEHANCE

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

ВРЪЗКАТА МЕЖДУ ADOBE PORTFOLIO И BEHANCE

Основната връзка между Adobe Portfolio и Behance е функцията за интеграция. Можете лесно да импортирате проектите си от Behance в сайта си Adobe Portfolio. Тази логична интеграция означава, че ако сте активни в Behance, можете бързо да създадете професионално изглеждащ сайт за портфолио, без да се налага ръчно да качвате отново или да преформатирате всичките си проекти.

Adobe Portfolio и Behance са собственост на Adobe и служат като платформи за творчески професионалисти, които могат да представят своята работа. Въпреки това те служат за малко по-различни цели и имат различни функции.

В обобщение, макар че и Behance, и Adobe Portfolio са платформи за представяне на работа, Behance има социален, общностен характер, докато Adobe Portfolio се фокусира върху предоставянето на отделни лица на платформа за изграждане на техните лични уебсайтове за портфолио.

ОСНОВНИ ПРЕДИМСТВА НА ADOBE PORTFOLIO

- **Цел:**

Adobe Portfolio е по-скоро личен уебсайт, предназначен за творци. Той позволява на потребителите да създадат персонализиран уебсайт с портфолио, за да представят работата си по по-персонализиран и професионален начин.

- **Характеристики:**

-Потребителски домейни: Потребителите могат да свържат свой собствен домейн или да използват предоставения домейн ".myportfolio.com".

-Теми: Налични са няколко теми за оформление, които могат да бъдат персонализирани допълнително.

-Интеграция: Директна интеграция с Behance означава, че всеки проект, качен в Behance, може лесно да бъде импортиран в Adobe Portfolio. Също така има интеграция с Adobe Lightroom.

-Защита с парола: Потребителите могат да защитят определени страници или целия си сайт с парола.

-Отзивчив дизайн: Уебсайтовете за портфолио са проектирани така, че да изглеждат добре на всички устройства.

- **Аудитория:**

Adobe Portfolio е насочен към професионалисти, които искат отделно, по-лично пространство без социалните аспекти на Behance. То е за тези, които искат специален уебсайт, към който да насочват потенциални клиенти или работодатели.

ОСНОВНИ ПРЕДИМСТВА НА BEHANCE

- **Цел:**

Behance е социална медийна платформа, предназначена за творци, които могат да споделят и представят своите проекти. Това е място, където дизайнери, илюстратори, фотографи и други творчески специалисти могат да публикуват своята работа и да получават обратна връзка от общността.

- **Характеристики:**

- Проекти:** Потребителите могат да създават проекти, които представляват колекции от изображения, видеоклипове и други медийни материали, свързани с определена работа или концепция.

- Оценки:** Проектите могат да бъдат създавани в рамките на няколко месеца: Това е форма на харесване на даден проект.

- Коментари:** Потребителите могат да оставят отзиви за проектите.

- Списък с работни места:** Behance има раздел с обяви за работа, където творците могат да намерят потенциални възможности за работа.

- Екипи:** Потребителите могат да се присъединяват към екипи или да създават свои собствени.

- WIP (Work In Progress):** Позволява на творците да споделят текущата си работа и да получават обратна връзка.

- **Аудитория:**

Предвид социалния си характер Behance има широка аудитория, включително други дизайнери и потенциални клиенти или работодатели.

ПОРТФОЛИО НА ADOBE СТЪПКА ПО СТЪПКА

СТЪПКА 1. ПОДГОТОВКА

Преди да започнете, съберете всички свои проекти, опит и всякакви подходящи материали, които искате да представите. Организирайте ги по начин, който най-добре представя вашето пътуване и израстване.

СТЪПКА 2. СЪЗДАВАНЕ НА АКАУНТ

- Посетете Adobe Portfolio на адрес <https://portfolio.adobe.com/>.
- Кликнете върху "Get Started" (Започнете) или "Sign In" (Влезте), ако вече имате Adobe ID.
- Ако сте нов потребител, следвайте процеса на регистрация, за да създадете своя акаунт.
- Вижте макета на следващата страница.



Beautiful portfolio websites. Free with Creative Cloud.

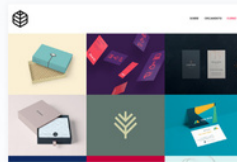
Edit Your Sites

See what's possible

Creatives around the world use Portfolio to showcase their work. See some examples below.

Edit Your Sites

View More Examples



Marcelo Kimura
Theme: Thomas



Nóra Kaszanyi
Theme: Marta



Nick Guttridge
Theme: Ludwig

Showcase your work in minutes

Don't know HTML or CSS? No problem. With Portfolio, our easy-to-customize themes are the most beautiful way to present your work online.



Behance Integration

Portfolio lets you easily connect with Behance to import your projects.



Optimized for Any Device

Each of our themes is natively responsive, resizing your content and images to fit any device or screen width.



Domain Names

Using your own domain name on Portfolio gives your site a professional edge and helps people discover your work.



Adobe Fonts

Get access to thousands of best-in-class fonts with Adobe Fonts, included with Creative Cloud.



Lightroom Photos

Easily access and import your photos from Lightroom with your Creative Cloud account.



Photo Grids

Effortlessly display your images, including Lightroom photos, in beautiful and responsive grids.



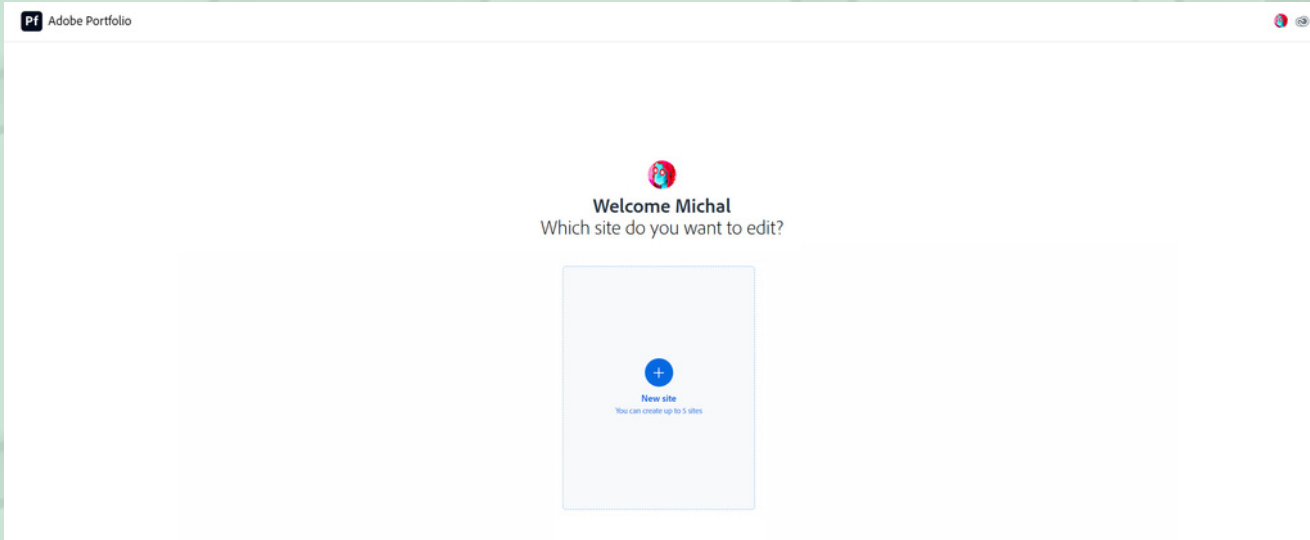
Password Protection

Keep your entire website or selected pages private with Portfolio's password protection setting.

<https://portfolio.adobe.com/>

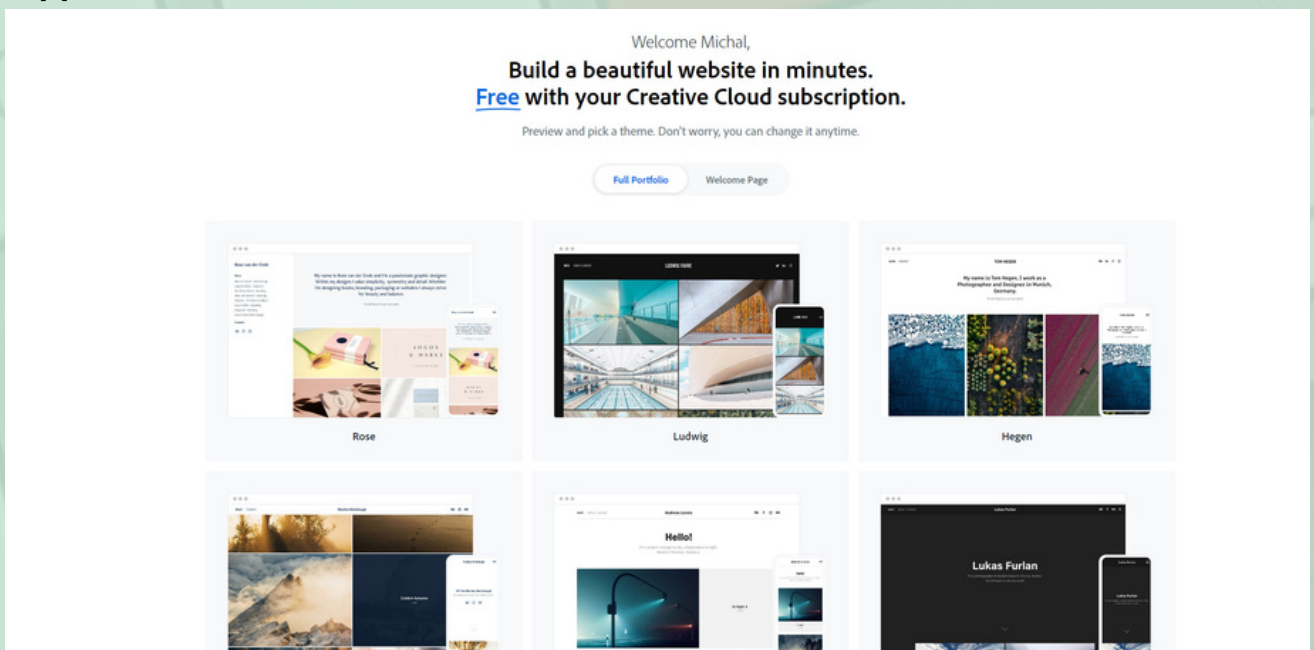
STEP 3. SELECT A TEMPLATE

- За да създадете нов сайт, кликнете върху "Нов сайт".



<https://portfolio.adobe.com/sites>

- Разгледайте колекцията от шаблони на Adobe Portfolio, за да намерите този, който най-добре отговаря на вашия стил и нужди.
- Не забравяйте, че шаблонът може да бъде персонализиран, така че изберете такъв, който е близък до вашата визия.

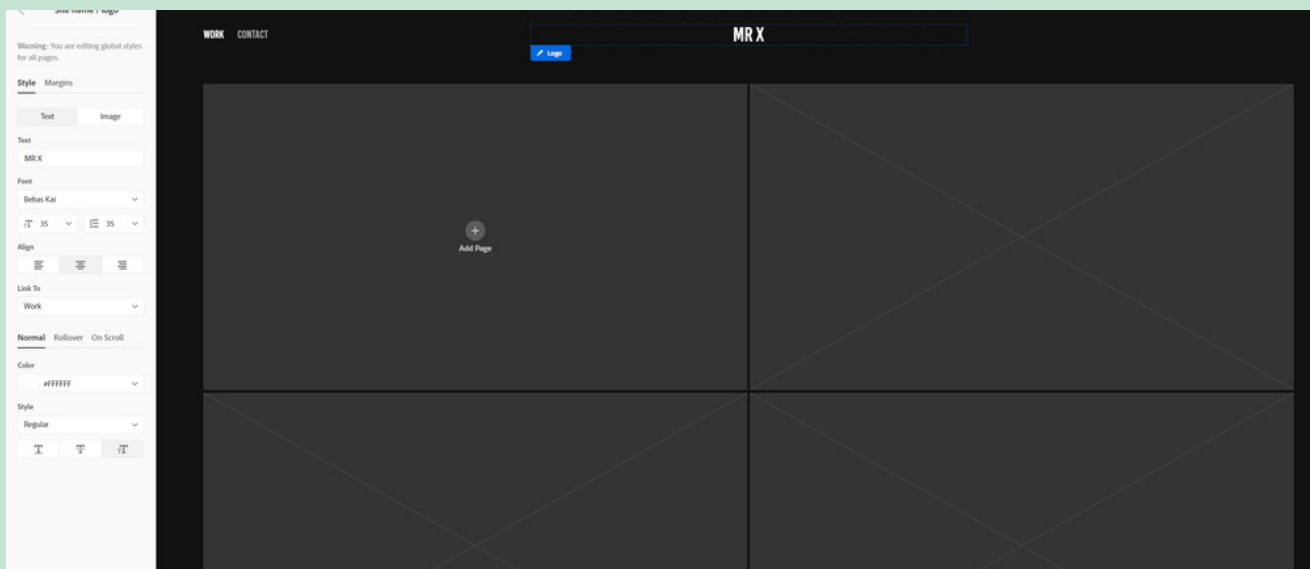


СТЪПКА 4. ДОБАВЯНЕ НА ВАШИТЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ

- Започнете първо да качвате най-добрите или най-подходящите си проекти.
- Посочете контекста на всеки проект, например кратко описание или целта на проекта.

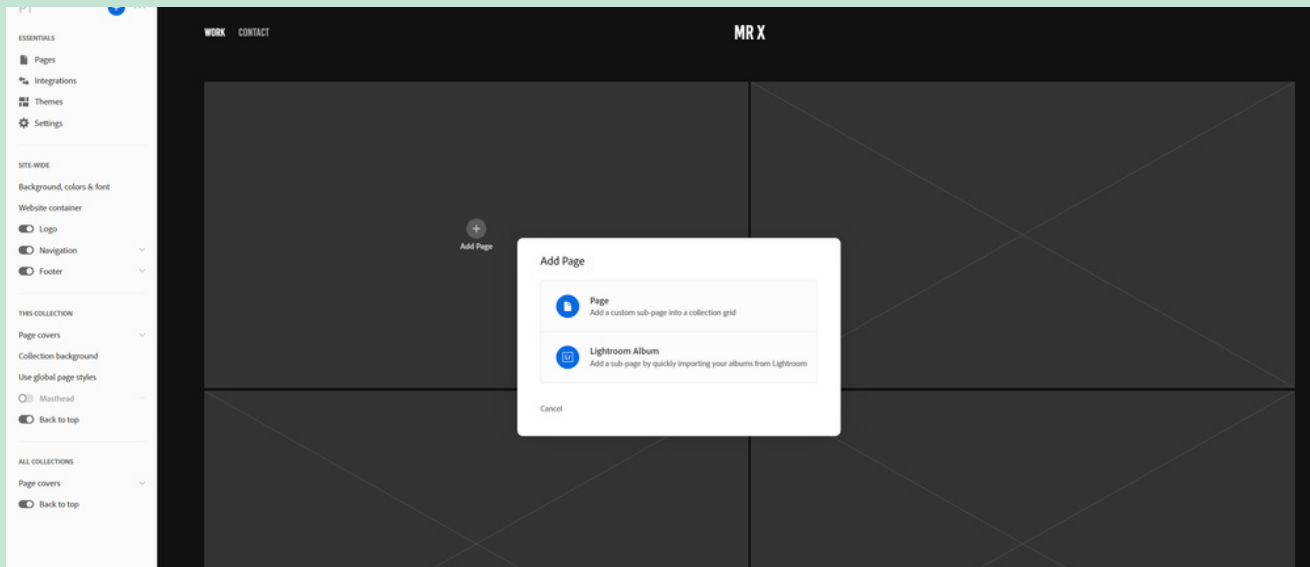
1. Добавяне на име и лого

В Adobe Portfolio персонализирането на пространството с вашето име и лого не само повишава разпознаваемостта на марката, но и добавя професионално докосване. Използвайки функциите за лесно персонализиране на платформата, можете без усилие да качите логото си и да интегрирате името си, като осигурите съгласувано и запомнящо се представяне за зрителите. Тази проста стъпка популяризира вашето портфолио, като го прави отличително ваше в необятния цифров пейзаж.



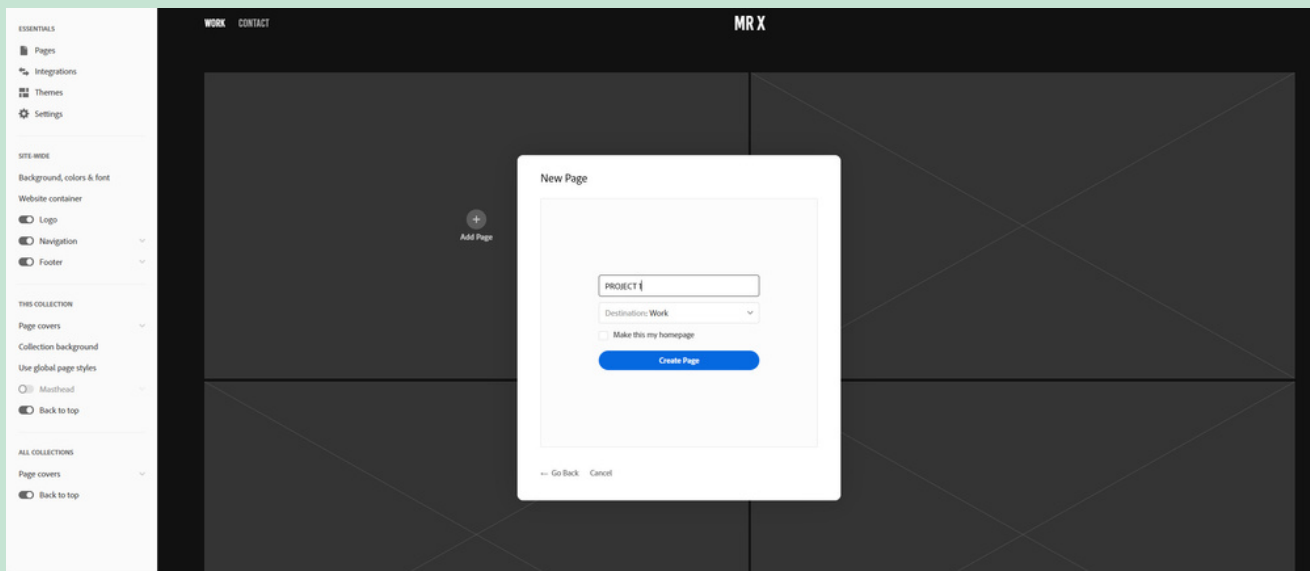
<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/>

2. Добавяне на нова страница



<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/>

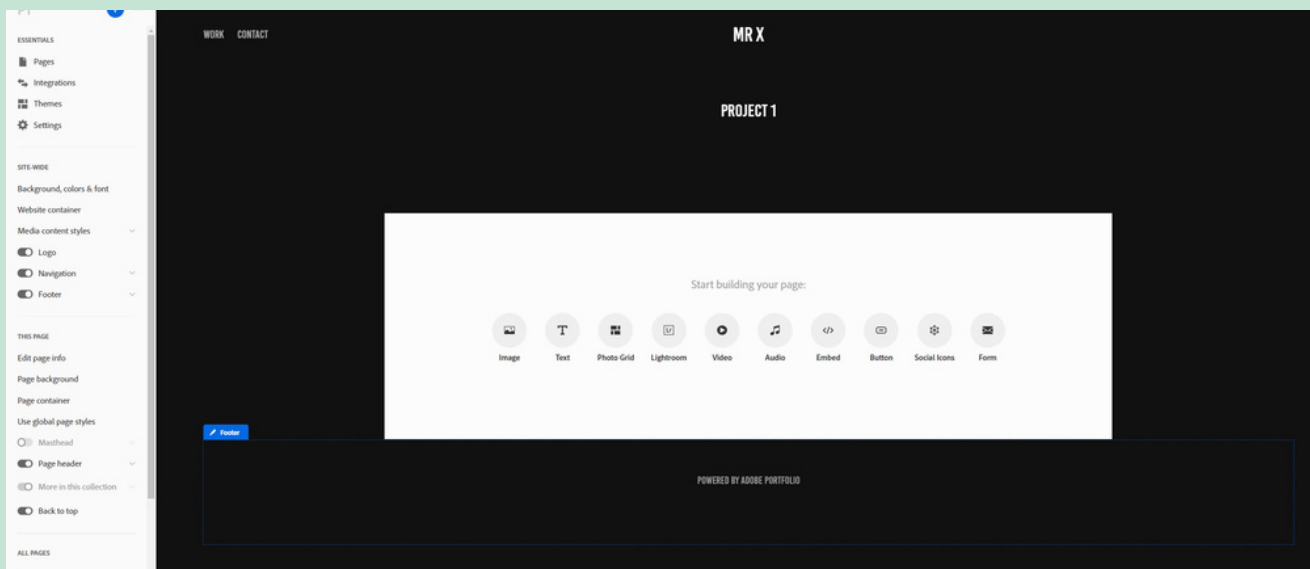
3. Наименование на проекта



<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/work>

4. Управлявайте проектите си

В Adobe Portfolio управлението на вашия проект е цялостно преживяване. Имате гъвкавостта да обогатявате презентацията си с текстови описания, да включвате привличащи вниманието графики и да вграждате мултимедийни елементи като връзки, музика и видеоклипове. Тази платформа гарантира, че всеки аспект на вашия проект е представен, създавайки завладяващо и информативно преживяване за зрителите.

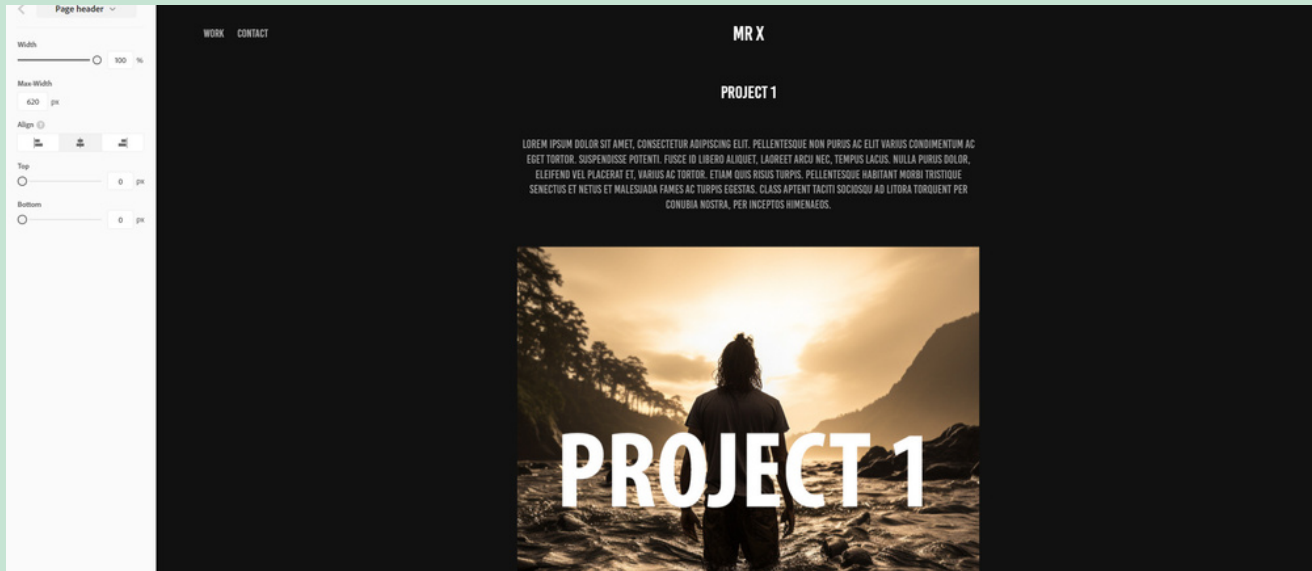


<https://portfolio.adobe.com/start>



5. Полирайте го

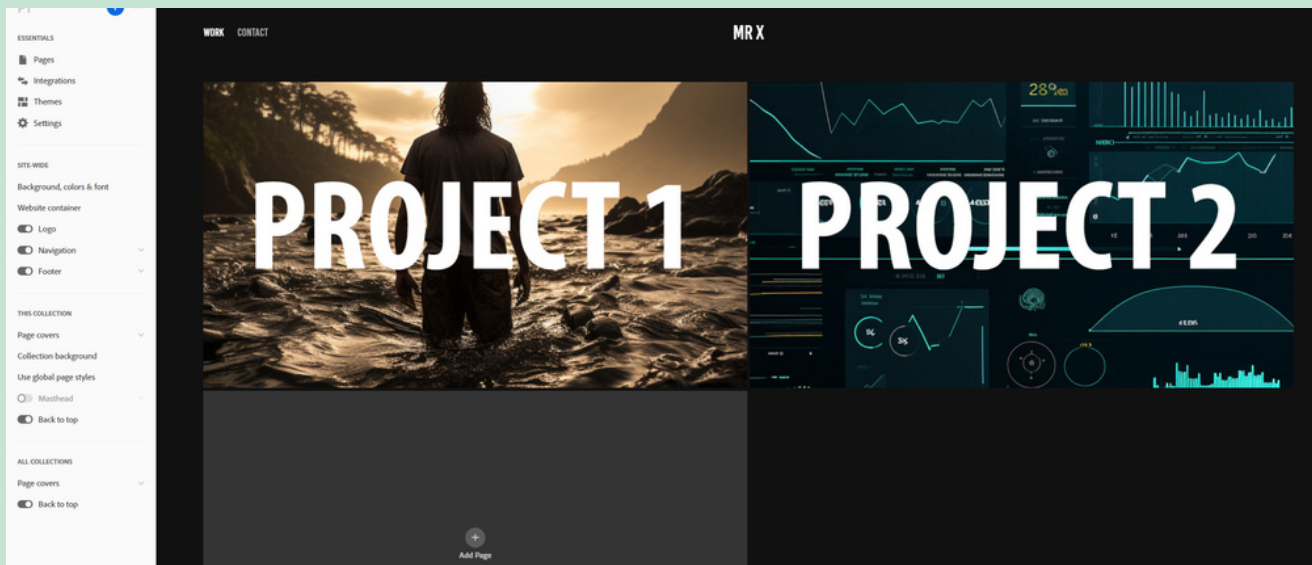
Прегледът на вашия проект е от голямо значение. Уверете се, че той точно отразява всички подробности и описания, които сте предоставили. Това последно уточняване гарантира автентичност и представя работата ви по най-добрия възможен начин.



<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/work>

6. Добавяне на повече проекти

Treat your previous works as projects which you describe.



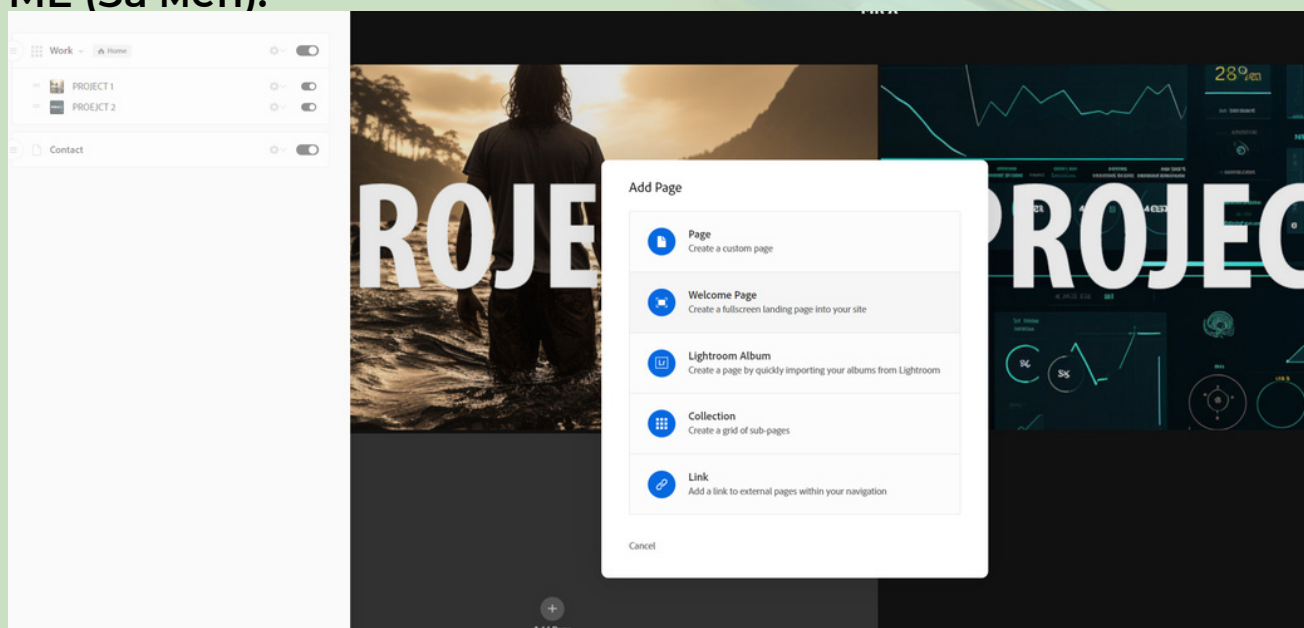
<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/work>

СТЪПКА 5. ДОБАВЯНЕ НА РАЗДЕЛ "ЗА МЕН"

Включете раздел "За мен", за да дадете на зрителите представа за професионалния си път и личните си интереси. Подчертайте уменията си, опита си и това, което ви движи във вашата област, като предоставите цялостна представа за това, което сте, отвъд вашата работа.

1. Създаване на страница "За мен"

Отидете в раздел PAGES (Страници) и добавете нова страница - Welcome Page (Приветствена страница), след което изберете оформлението и наречете раздела ABOUT ME (За мен).

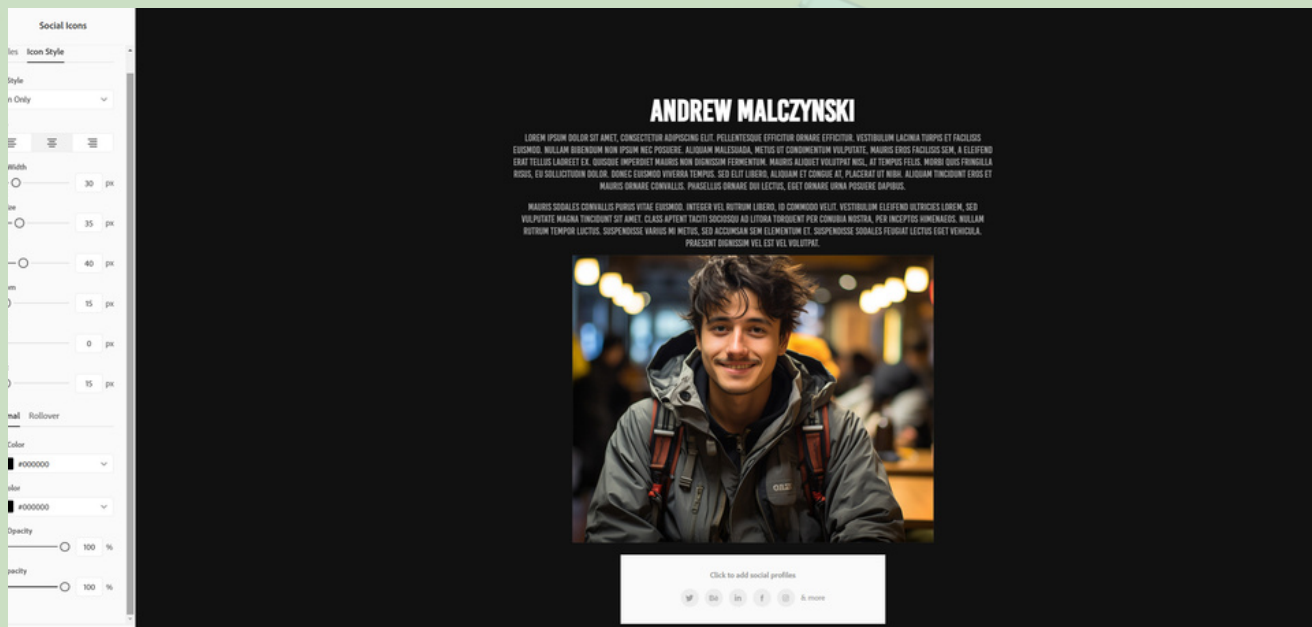


<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/about-me>

2. Разкажете за себе си

Добавете текст за себе си и снимка.

- Споделете кратко професионално резюме, като подчертаете своя опит и уникално предложение за стойност.
- Споменете образованието си, съответния опит и всички постижения или сертификати, които повишават авторитета ви.
- Добавете някакъв личен интерес или страст, като дадете цялостна представа за това, което сте, отвъд само професионалния аспект.



<https://portfolio.adobe.com/b8909e57-32d0-443b-a23a-ac0569744946/editor/about-me>

СТЪПКА 6. ПЕРСОНАЛИЗИРАНЕ НА ДИЗАЙНА

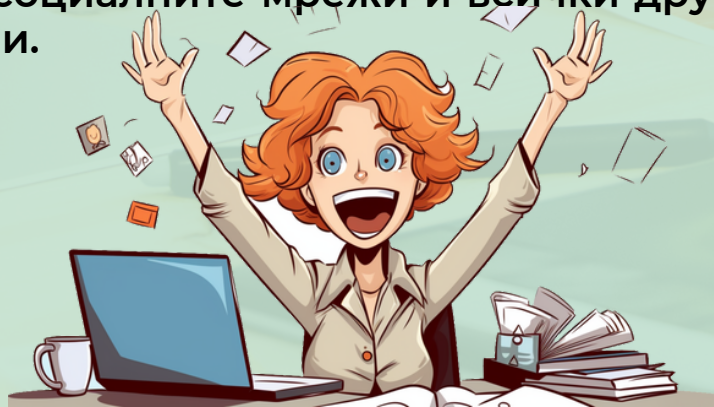
Настройте цветовете, шрифтовете и оформлението така, че да съответстват на вашата лична или професионална марка.

СТЪПКА 7. ПРЕГЛЕД И ОБРАТНА ВРЪЗКА

- Щракнете върху бутона за преглед в левия ъгъл, за да видите работата си.
- Преди да публикувате, споделете портфолиото си с приятели, ментори или колеги, за да получите обратна връзка.
- Направете всички необходими корекции въз основа на техните отзиви.

СТЪПКА 8. ПУБЛИКУВАНЕ И СПОДЕЛЯНЕ

- След като сте удовлетворени, публикувайте портфолиото си. Щракнете върху бутона за публикуване в левия ъгъл, след което гледайте работата си на живо онлайн.
- Споделете връзката в автобиографията си, профила си в LinkedIn, социалните мрежи и всички други подходящи платформи.





6

Г Л А В А

СЪЗДАВАНЕ НА ДИГИТАЛНО ПОРТФОЛИО С ПОМОЩТА НА CARBONMADE

**STEAM3D ACADEMY
PROJECT**

СЪЗДАВАНЕ НА ЦИФРОВО ПОРТФОЛИО ИЗПОЛЗВАНЕ НА CARBONMADE

Carbonmade е лесна за използване онлайн платформа, предназначена за представяне на професионални портфолиа.

Тя предлага интуитивни инструменти за плъзгане и пускане, които улесняват организирането и показването на проекти. Освен естетичните си оформления, Carbonmade предоставя допълнителни функции с различни планове за плащане, което гарантира персонализирано изживяване за потребителите.

Независимо дали сте "новак", или опитен професионалист, Carbonmade предлага гладък и удобен начин да представите уменията си и да се свържете с потенциални работодатели или клиенти.

ОСНОВНИ ПРЕДИМСТВА НА CARBONMADE

Carbonmade е популярна онлайн платформа, предназначена за създаване на портфолио. Нейният удобен интерфейс, стилни шаблони и надеждни функции я превърнаха в любим избор за много професионалисти в различни области, не само за художници или дизайнери.

Лесно използване: Една от основните атракции на Carbonmade е нейният прост и интуитивен панел за управление. Дори тези, които нямат технически познания, могат лесно да създадат визуално привлекателно портфолио.

Персонализируеми шаблони: Carbonmade предлага редица шаблони, които потребителите могат да променят, за да отговарят на тяхната лична или професионална марка. Това дава възможност за уникално докосване, като в същото време се поддържа полиран външен вид.

Интегрирана поддръжка на мултимедия: Потребителите могат да включат различни видове мултимедия - от изображения до видеоклипове и дори интерактивни проекти. Тази гъвкавост помага за представянето на цялостна представа за възможностите на човека.

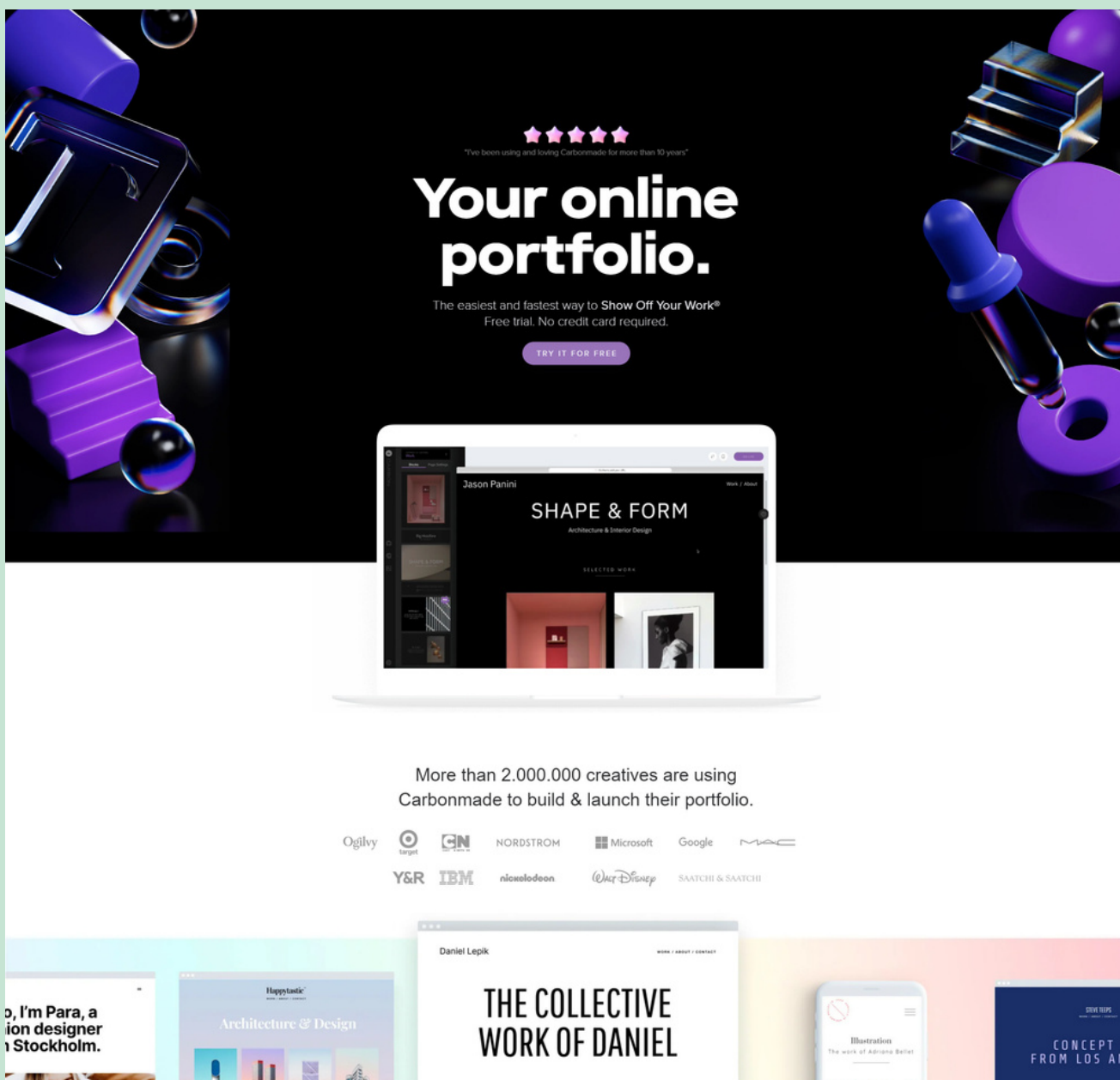
SEO и анализ: Carbonmade предлага инструменти, които помагат за повишаване на видимостта на вашето портфолио в търсачките. Освен това предоставя анализи, така че потребителите да могат да проследяват ангажираността на посетителите и да разбират какво привлича вниманието.

Оптимизиран за мобилни устройства: Портфолиото, създадено с Carbonmade, е оптимизирано за разглеждане на мобилни устройства, което го прави кохерентно за зрителите, независимо от устройството, което използват.

По същество Carbonmade предоставя безпроблемно решение за тези, които искат да покажат своята работа или опит по професионален, организиран и визуално привлекателен начин.

СТЪПКА 1. СЪЗДАВАНЕ НА НОВ ПРОФИЛ

- Отидете на <https://carbonmade.com/>
- Кликнете върху "START FREE TRIAL" (Стартиране на безплатен пробен период)
- Ако сте нов потребител, следвайте процеса на регистрация, за да създадете своя акаунт.
- стъпка 1. Създайте нов профил

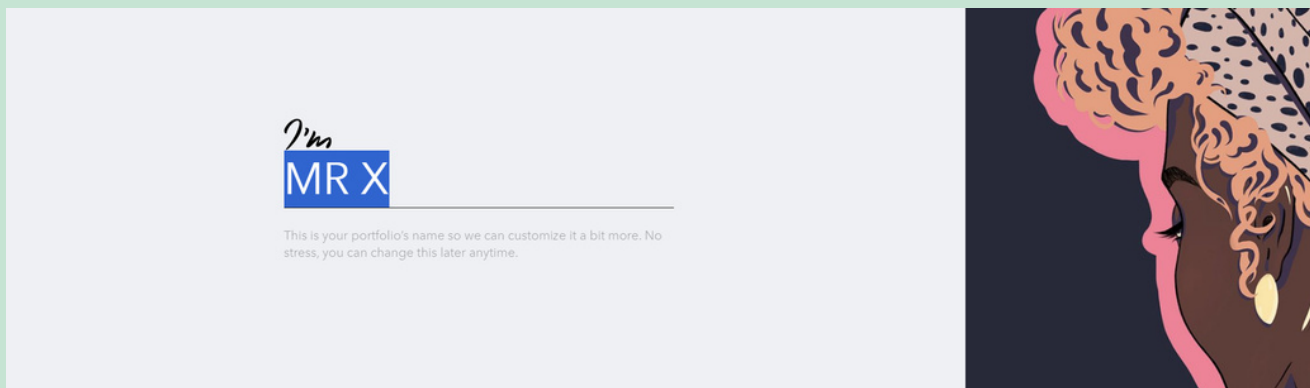


The image shows the Carbonmade website landing page. At the top, there are five gold stars and the text "We've been using and loving Carbonmade for more than 10 years". Below this is the main headline "Your online portfolio." in large white font. Underneath the headline is the subtext "The easiest and fastest way to Show Off Your Work® Free trial. No credit card required." and a purple button that says "TRY IT FOR FREE". In the center, a laptop displays a portfolio page for "Jason Panini" with the title "SHAPE & FORM" and "Architecture & Interior Design". Below the laptop, it says "More than 2.000.000 creatives are using Carbonmade to build & launch their portfolio." followed by a row of logos for various companies: Ogilvy, Target, CNN, Nordstrom, Microsoft, Google, Mac, Y&R, IBM, Nickelodeon, Walt Disney, and Saatchi & Saatchi. At the bottom, there are four smaller portfolio preview cards: one for "I'm Para, a fashion designer in Stockholm.", one for "Happytastic Architecture & Design", one for "THE COLLECTIVE WORK OF DANIEL" by Daniel Lepik, and one for "CONCEPT FROM LOS ANGELES" by Daniel Lepik.

<https://carbonmade.com/>

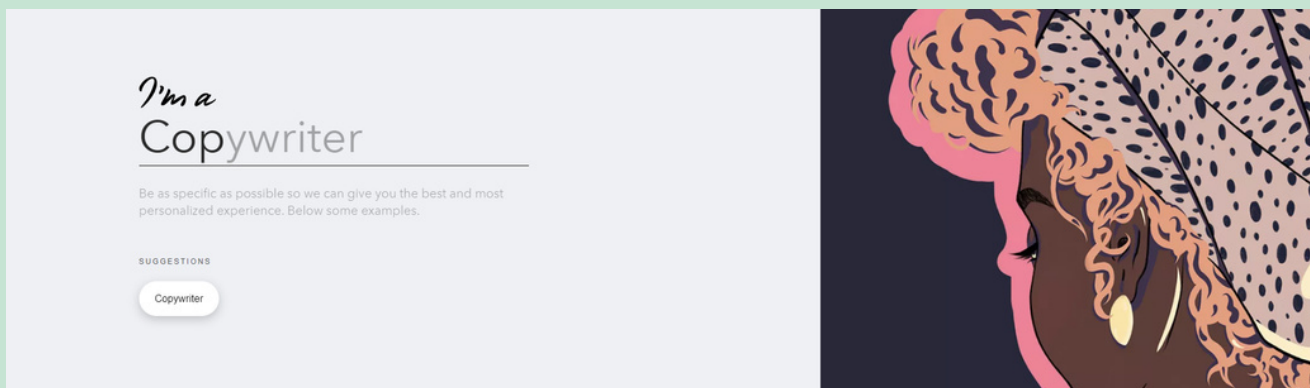
СТЪПКА 2. ДОБАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Добавете името си



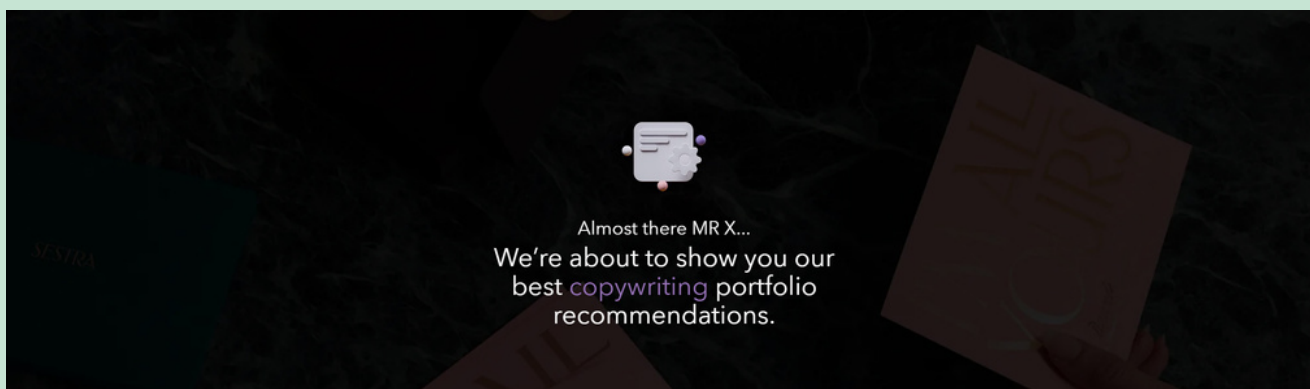
<https://carbonmade.com/>

2. Добавете основната си работа/дейност



<https://carbonmade.com/>

3. Изчакайте резултатите

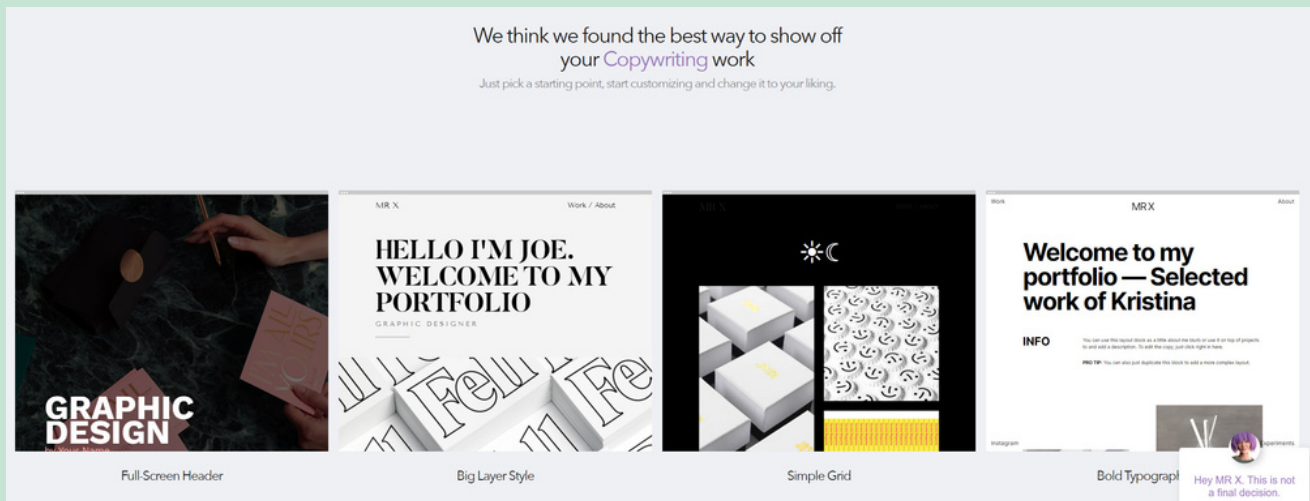


<https://carbonmade.com/>

СТЪПКА 3. ИЗБЕРЕТЕ ГРАФИЧЕН СТИЛ

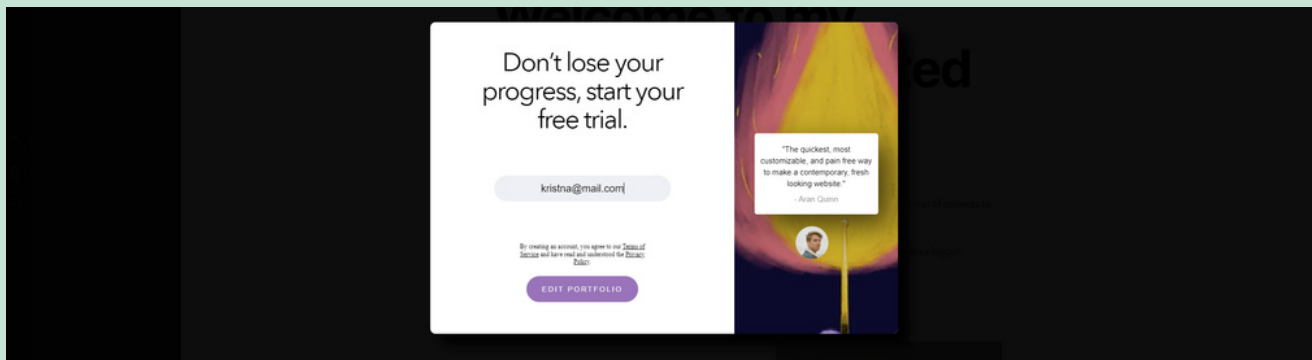
1. Изберете оформление

Изборът на оформление, което да допълва вашите умения и основна работа, е от съществено значение. Оформлението трябва визуално да съответства на вашата професия, като подсилва съдържанието, без да го засенчва. Например минималистичен шаблон може да е подходящ за анализатор на данни, докато по-жив и динамичен дизайн може да е подходящ за маркетинголог. Винаги се уверявайте, че избраното от вас оформление улеснява лесната навигация и ефективно представя вашата експертиза.



<https://carbonmade.com/>

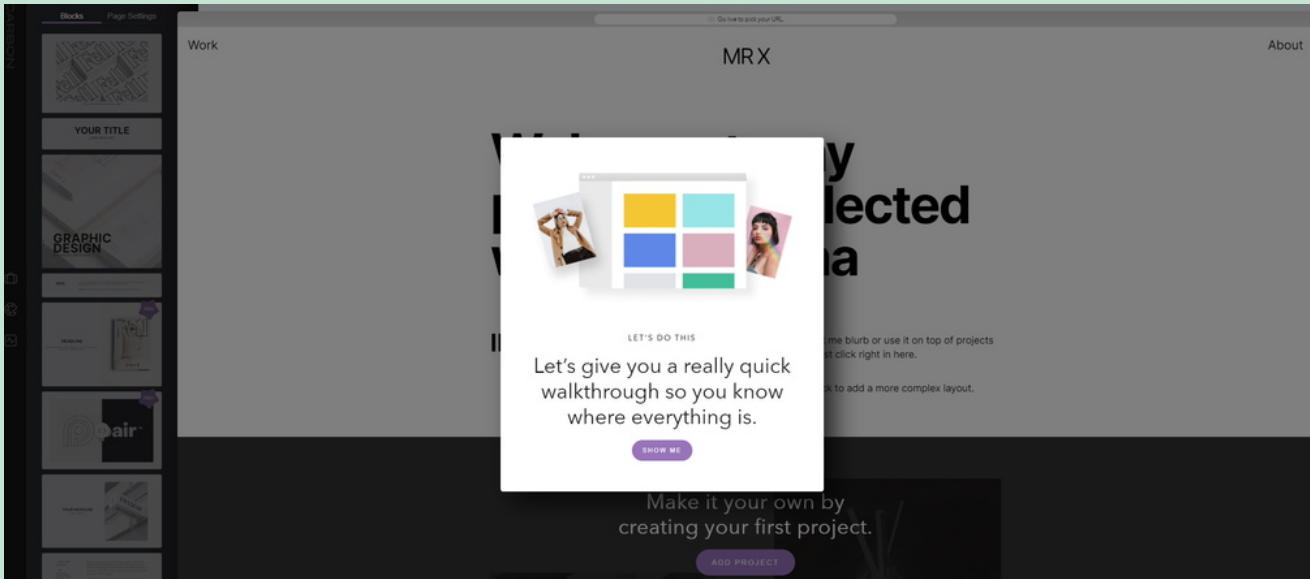
2. Добавяне на имейл адрес



<https://carbonmade.com/>

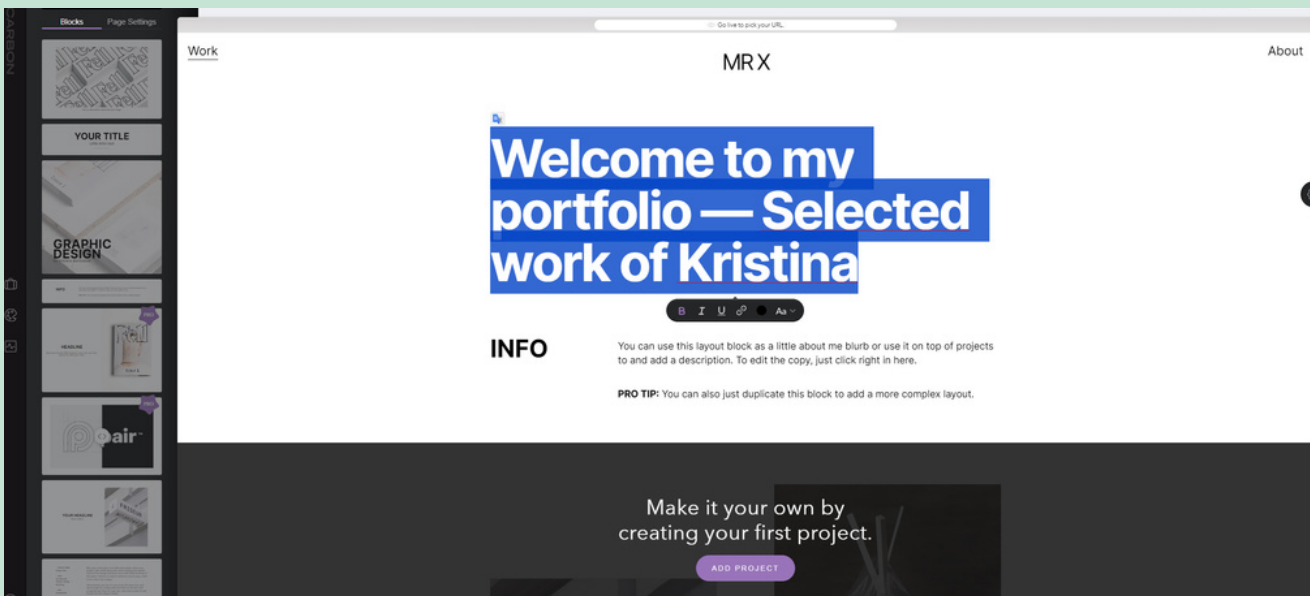
СТЪПКА 4. НАУЧЕТЕ ПОВЕЧЕ ЗА ПЛАТФОРМАТА

1. Гледайте някои уроци



<https://carbonmade.com/>

2. Поставете кратка информация за вас

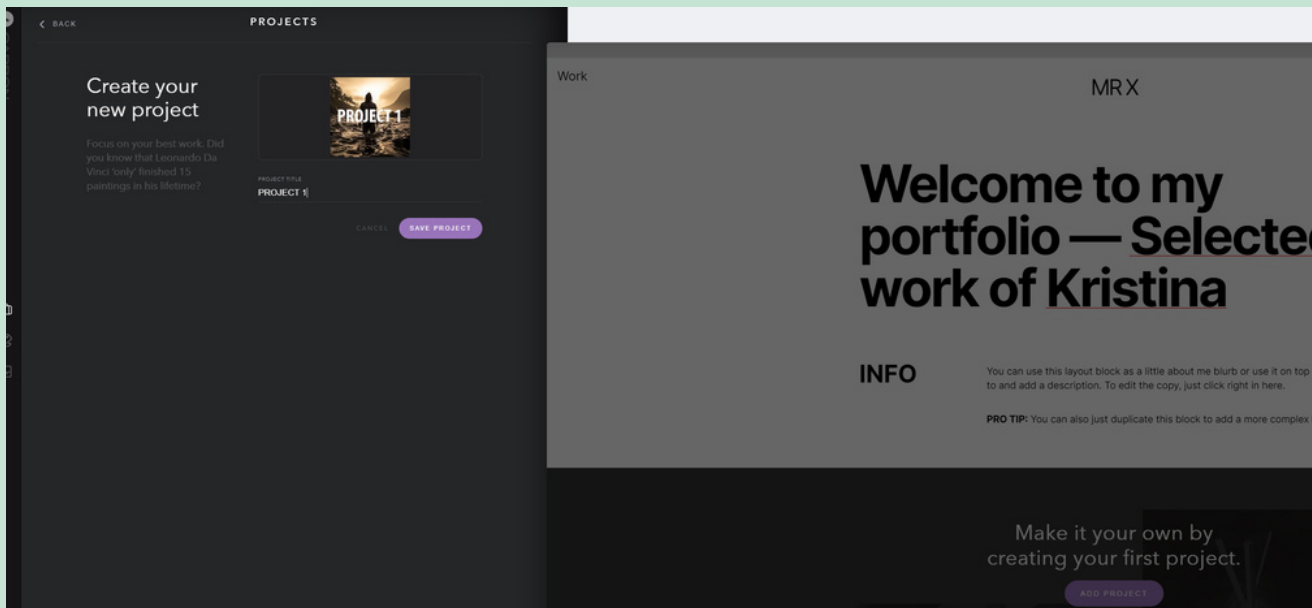


<https://carbonmade.com/>

СТЪПКА 5. ИЗГРАДЕТЕ ПОРТФОЛИОТО СИ

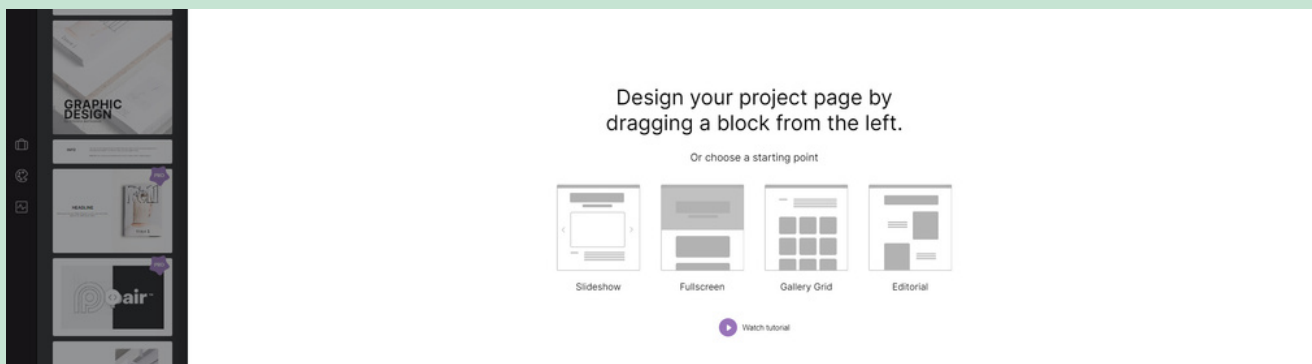
1. Добавете нов проект, изберете име и добавете миниатюра

Когато добавяте проекти в Carbonmade, дайте приоритет на тези, които най-добре показват основните ви компетенции и постижения. Изберете разнообразни примери, които демонстрират широк спектър от вашите умения и подчертават адаптивността ви. Уверете се, че всеки проект е добре документиран, като подчертаете конкретните предизвикателства, пред които сте били изправени, вашата роля и постигнатите резултати.



<https://carbonmade.app/projects>

2. Изберете оформление на проектите си



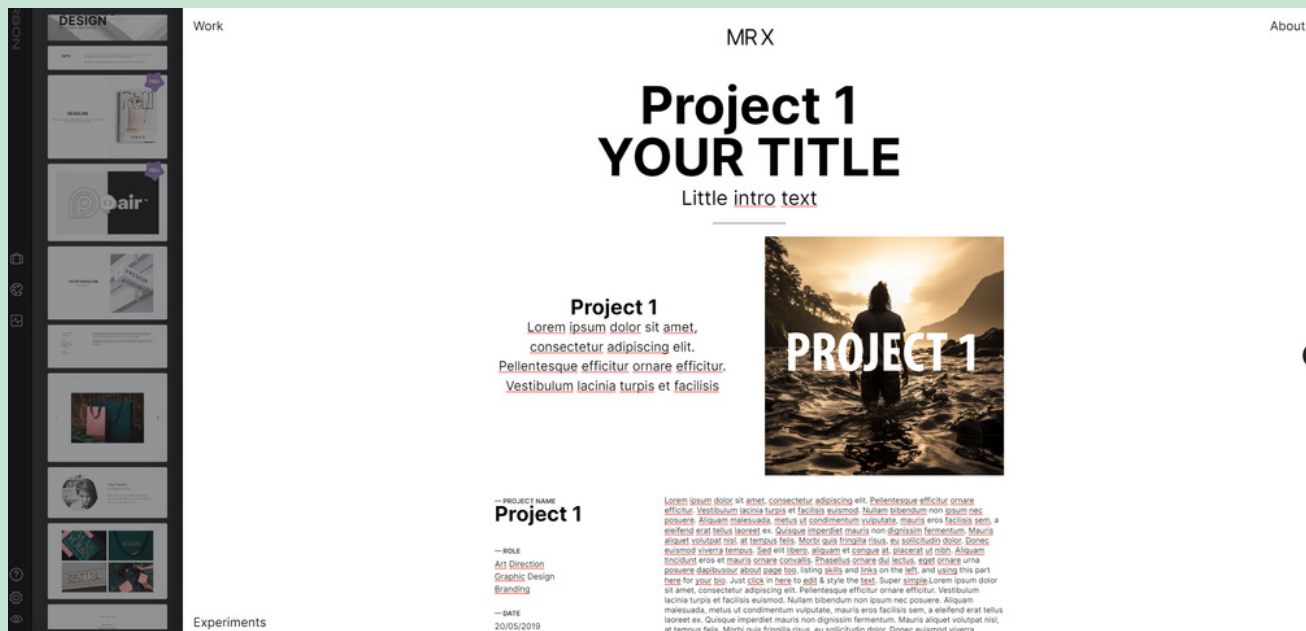
<https://carbonmade.com/>

СТЪПКА 6. ДОБАВЯНЕ НА ДЕТАЙЛИ В ПРОЕКТА

1. Manage your project

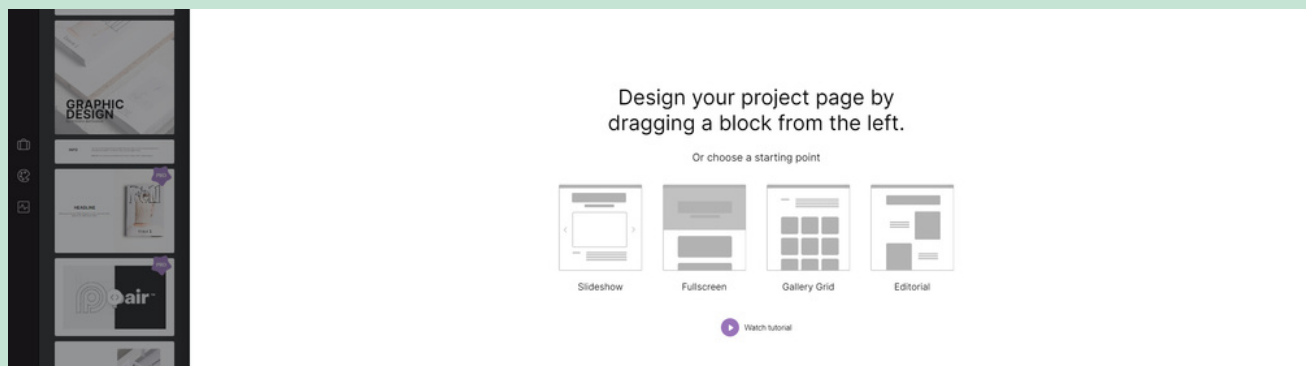
1. Управление на проекта

В лявата част на екрана в Carbonmade ще намерите различни добавки като "Пълно покритие", "Описание и информация" и "Подробности за проекта". За да персонализирате оформлението на проекта си, просто използвайте инструмента за плъзгане и пускане: щракнете върху раздела, който искате да добавите, плъзнете го до желаното място и освободете, за да го поставите. Тази интуитивна функция прави организирането на портфолиото ви лесно и ефективно.



<https://carbonmade.com/>

2. Изберете оформление на проектите си

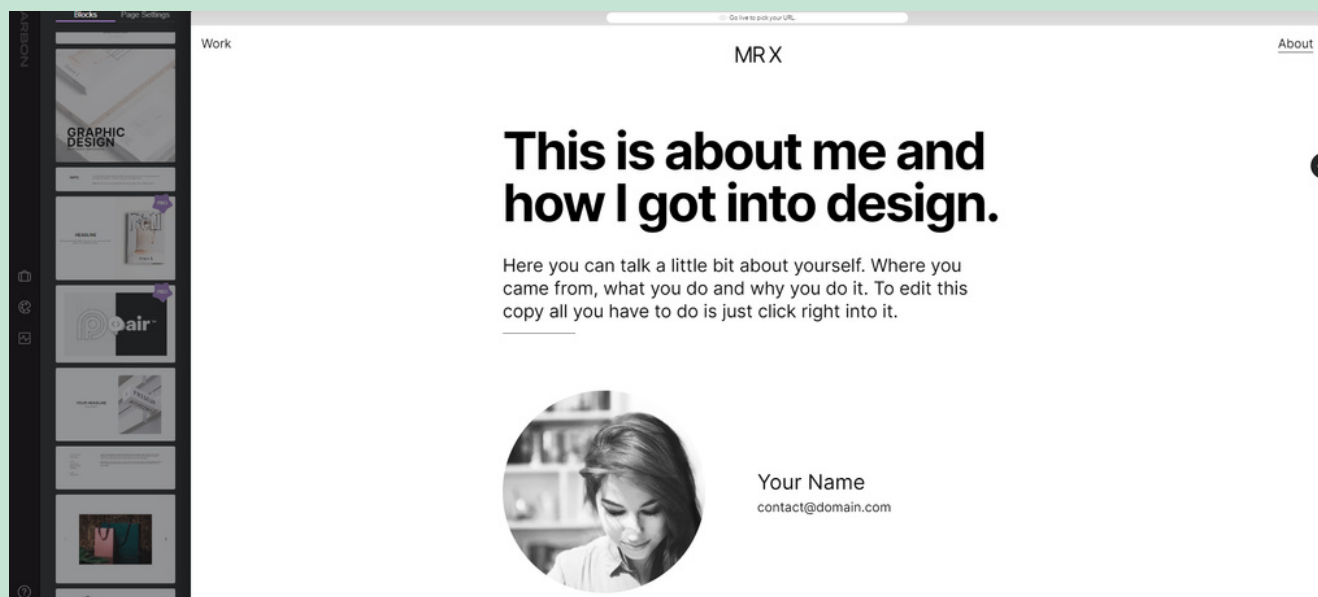


<https://carbonmade.com/>

СТЪПКА 7. ПРЕДСТАВЕТЕ СЕ

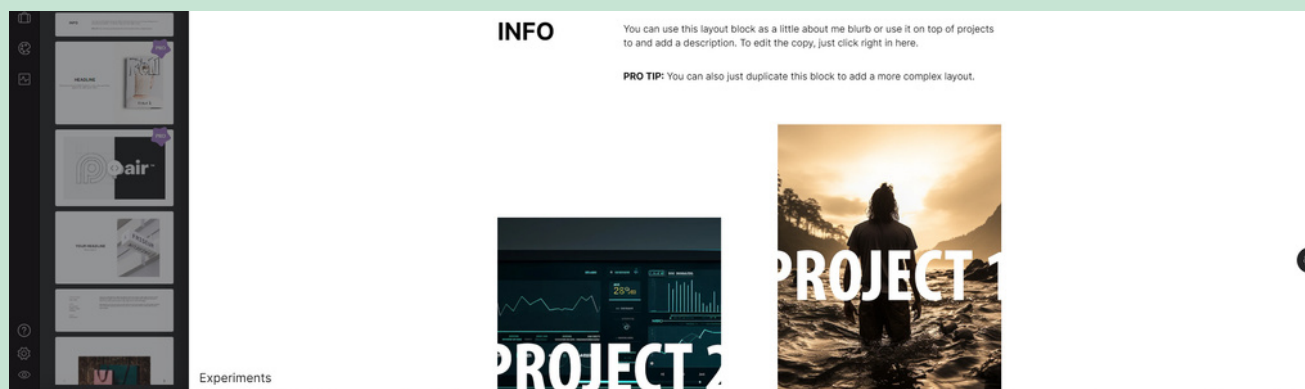
1. Поставете малко информация за вас

В Carbonmade е необходимо да предоставите някои лични данни, за да могат потенциалните работодатели или сътрудници да се свържат с вас. Навигирайте до съответния раздел и въведете данни като имейл адреса си за директна комуникация. Освен това добавянето на връзки към професионалните ви профили в социалните медии, като LinkedIn или дори дръжка в Twitter, може да предложи на зрителите повече информация за вашата професионална личност и мрежи. Винаги се уверявайте, че информацията, която споделяте, е професионална и съответства на целта на вашето портфолио.



<https://carbonmade.com/>

2. Преглед на уебсайта преди публикуване

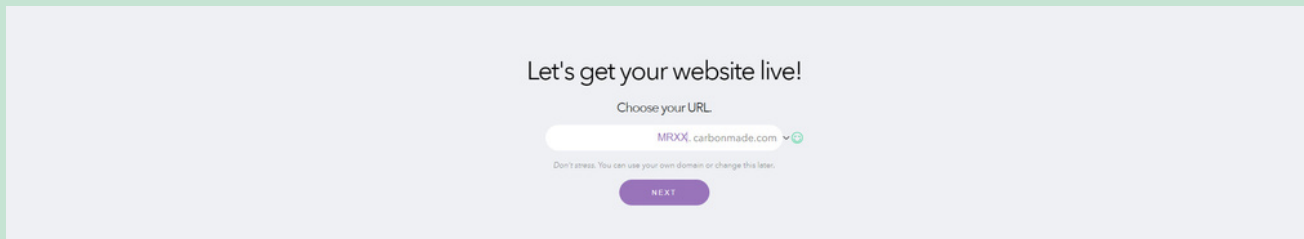


<https://carbonmade.com/>

СТЪПКА 8. БЪДЕТЕ ВИДИМИ

1. Кликнете върху "GO LIVE".

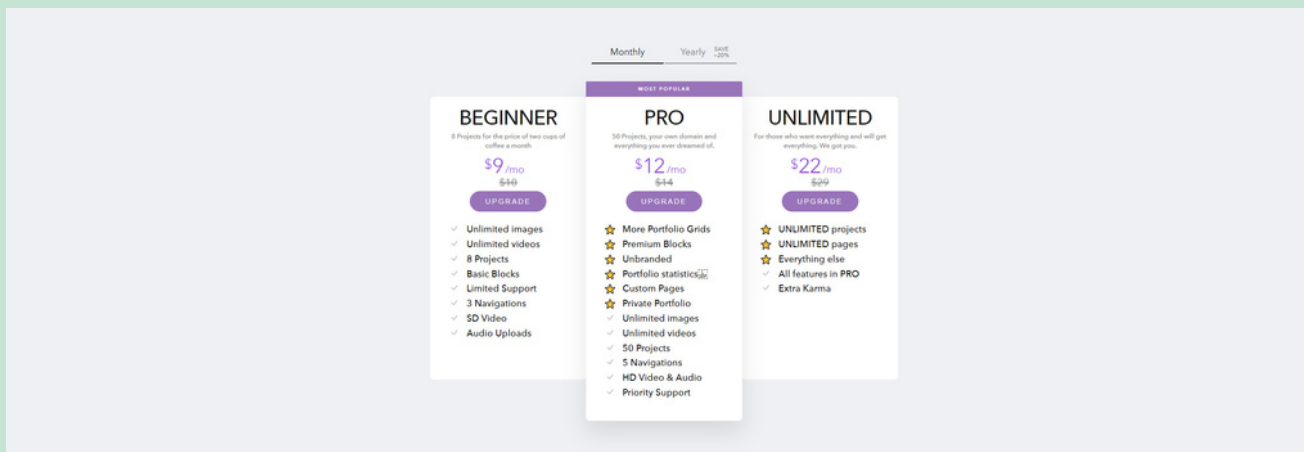
Изберете име за вашия домейн.



<https://carbonmade.com/>

2. Изберете план и го публикувайте

Когато използвате Carbonmade, е важно да отбележите, че след безплатния пробен период продължаването на достъпа изисква избор на план за плащане. Платформата предлага различни планове, съобразени с различните нужди, като гарантира, че ще намерите такъв, който съответства на вашите изисквания. Инвестирането в план не само ви позволява да покажете работата си, но и отключва допълнителни функции. Преди да публикувате, прегледайте наличните опции и изберете план, който най-добре подпомага професионалния ви път.



<https://carbonmade.com/>



7

Г Л А В А

ДА ПОМИСЛИМ ЗА БЪДЕЩЕТО: ОБОБЩЕНИЕ

STEAM3D ACADEMY
PROJECT

Вашето портфолио е винаги актуално.

Дори след като сте намерили работа, не се отнасяйте към портфолиото си като към нещо ненужно. Това е нещо повече от ключ към заетостта. Ето защо текущата актуализация на портфолиото е от съществено значение:

- **Бъдете готови за нови шансове:** Животът е непредсказуем. С актуализирано портфолио сте подготвени за неочаквани предложения за работа, възможности за свободна практика или проекти за сътрудничество. Това е компактна витрина на вашите умения и пътуване.
- **Включете AI Insights:** Използването на AI инструменти, като Chat GPT, може да помогне за прецизиране на вашето портфолио. Получете обратна връзка, генерирайте идеи за съдържание или дори използвайте AI, за да оптимизирате дизайна и оформлението на вашето портфолио. AI може да предложи прозрения за актуални теми, като гарантира, че работата ви остава актуална.
- **Проследявайте растежа си:** Отразявайте постиженията си чрез портфолиото си. Помага ви да разпознаете важни етапи и използването на AI анализи може да ви помогне да идентифицирате кои части от вашето портфолио ангажират зрителите най-много.
- **Изградете връзки:** Споделянето на вашето портфолио не е само за търсене на работа. Може да инициира връзки с връстници, ментори или потенциални сътрудници. Вашият професионален разказ ги привлича.

- **Подобреете своя онлайн имидж:** В дигиталната ера първите впечатления често се случват онлайн. Платформи като Behance търсят таланти и управляваните от AI оптимизации за търсене могат да увеличат вашата видимост. Уверете се, че вашето онлайн портфолио създава правилното впечатление
- **Определете вашата марка:** Освен уменията, вашето портфолио предава вашия стил, ценности и уникална перспектива. Използвайте AI, за да анализирате тенденциите в индустрията и да адаптирате портфолиото си, за да се хареса на вашата целева аудитория
- **Бъдете в течение с тенденциите:** Индустриите се развиват бързо. Като актуализирате портфолиото си, вие отговаряте на най-новите тенденции и технологии. Използвайте AI, за да идентифицирате нововъзникващи модели или технологии, които може да включите.
- **Отблъскване на самоудовлетворението:** Солидната работа може да доведе до комфорт, но иновациите процъфтяват при непрекъснат растеж. Вашето портфолио е напомняне за това къде сте били и върховете, които все още се стремите да покорите.

Когато търсите работа в различни индустрии, наличието на добре подготвено портфолио е от съществено значение. Този инструмент трябва ефективно да представя вашите квалификации, минал опит и уникални силни страни, като същевременно е лесен за навигиране и персонализиране за различни работодатели. Платформи, подобни на Carbonmade, могат да помогнат при създаването на такива портфейли. Организирането на съдържанието ви и подчертаването на преживяванията, които са най-подходящи за потенциалните работодатели, ще направят портфолиото ви да се откроява.

Но не забравяйте, че значението на портфолиото не се ограничава до фазата на търсене на работа. Това е динамичен документ, който трябва редовно да се актуализира. Поддържането на вашето портфолио актуално гарантира, че сте готови за непредвидени възможности и служи като платформа за саморефлексия и растеж. Такова портфолио помага за работа в мрежа, засилване на вашето онлайн присъствие, установяване на професионална идентичност, поддържане на актуалност с тенденциите в индустрията и избягване на стагнация. Внимателно изработеното портфолио не отразява само вашата история; то очертава вашето бъдещо пътуване, подчертавайки непрекъснатите ви постижения.

Независимо дали сте опитен експерт или новодошъл в която и да е професионална област, вашето портфолио е безценно представяне на вашите умения, развитие и потенциал. Значението му както за постигане на желана роля, така и за насърчаване на кариерното израстване не може да бъде надценено.



ПРЕПРАТКИ

1. Canva: <https://www.canva.com/learn/how-to-create-a-digital-portfolio/>
2. Europass: <https://europass.cedefop.europa.eu/en/digital-credentials>
3. Europass: <https://europa.eu/europass/en/create-europass-digital-portfolio>
4. Google sites: <https://techboomers.com/t/create-digital-portfolio-google-sites>
5. Google sites: <https://sites.google.com/site/googlesitesexamples/portfolio-sites>
6. Adobe Portfolio: <https://www.youtube.com/watch?v=-UIMQi9L2ek>
7. CarboneMade: <https://www.youtube.com/watch?v=hDDYEPtf7IM>
8. CHAT GPT: https://www.youtube.com/watch?v=dUjWMdR_Kw8
9. CHAT GPT: https://www.youtube.com/watch?v=Gaf_jCnA6mc





Co-funded by
the European Union

STEAM3D ACADEMY PROJECT

Project implementation period: 01.11.2021 -
01.11.2023

KA2 Vocational Education and Training
KA220-VET - Cooperation partnerships in
vocational education and training

Project partners:

Stowarzyszenie Oświatowe "EDUKATOR"
DOMSPAIN SLU
e-Nable Greece
Emphasys Centre
NIKANOR LTD
4 EPAL KAVALAS

Project "STEAM3D Academy" no. 2021-1-PL01-KA220-VET-000029792 is co-funded
by the Erasmus+ Programme of the European Union.

The European Commission support for the production of this publication does not
constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors,
and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the
information contained herein.

W W W . S T E A M 3 D A C A D E M Y . E U